

**VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ENCS**

Szám: 1-19/2010

JEGYZŐKÖNYV

a Képviselő-testület

Városi Művelődési Központ és Könyvtár kistermében

2010. december 20-án

13.30 órai kezdettel tartott üléséről

Jelen vannak: Bratu László polgármester, Szeles András alpolgármester, Bolobás Péter, Bratu Ferenc, Karsai Attila, Kléri Bertalan, Molnárné Juhász Éva, Timár László, dr. Vidákovics Béla helyi képviselők.

Tanácskozási joggal jelen vannak: dr. Szántó Marianna aljegyző, Zsiga Józsefné Igazgatási Irodavezető, Szarka Zsolt Műszaki Irodavezető, Urbánné Kléri Szilvia humánágazati referens, Kalapos Mónika a Gondozási Központ, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat képviselőjében, Léportné Temesvári Ildikó az Óvoda, Egységes Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat, Bölcsőde képviselőjében, Kércsi Tibor, Hódiné Gazsi Ágota intézményvezetők, Bartek József a Városgazda Kft. ügyvezetője, Kovács Sándor Tűzoltóparancsnok.

Bratu László polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a 9 képviselő-testületi tagból 9 jelen van, így az ülés határozatképes, azt megnyitja.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Timár László és dr. Vidákovics Béla képviselőket, majd tájékoztatja a Képviselő-testületet az ülés tervezett napirendjéről.

A Képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangúlag az alábbiak szerint fogadja el:

Ülési napirend tárgya:

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Bratu László polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2011. évi várospolitikai feladatterve
Előadó: Bratu László polgármester
- 3.) A képviselő-testület 2011. évi munkaterve
Előadó: Bratu László polgármester
- 4.) Beszámoló az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységéről
Előadó: Bratu László polgármester
- 5.) Indítványok, bejelentések

**ÜLÉSI
NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA**

Napirend tárgya:

Előadó

- 1.) *Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

*Bratu László
polgármester*

Kérdés, észrevétel hiányában Bratu László polgármester szavazásra bocsátja a jelentést.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 137/2010. (XII. 20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Encs város Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2010. december 20.

Napirend tárgya:

Előadó

2.) Az önkormányzat 2011. évi várospolitikai feladatterve

Bratu László
polgármester

Bratu László polgármester elmondja, hogy soha nem volt egyszerű dolog, a választás éve pedig további problémákat hozott felszínre. Ez most tovább párosul a társadalmi átalakulással. Nem ismertek a 2011. évi költségvetési tételek sora és hogy mi lesz a saláta törvényekben. A helyi alapokra nem lehet számítani, az ország gazdasági helyzete nem teszi lehetővé a TEKI, LEKI, TEUT,CÉDE stb. megyei pályázati rendszer fenntartását. Az uniós keretek is átcsoportosításra kerülnek és a kis- és középvállalkozásokat segíti 2012-től. Vélhetően brüsszeli pályázatokkal lehet majd az uniós pénzeket elnyerni.

Mindig eseti döntést kell majd hoznia a képviselő-testületnek a folyamatban lévőkől eltérő fejlesztések kérdésében.

Felkéri a bizottsági elnököket, ismertessék a bizottsági üléseken megfogalmazódott véleményeket, hozzászólásokat, javaslatokat.

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke egyetért a 2011-es várospolitikai feladattervben foglaltakkal és azzal, hogy a ciklusprogram és a költségvetési lehetőségek ismeretében újra lehet majd fogalmazni a feladatokat. Javasolja, hogy az oktatási fejlesztési feladatok közül a fügyödi tagiskola bővítése kerüljön ki, hiszen az az éven befejeződik, megvalósul. Kéri, hogy a célok közé a Zrínyi iskola esetében a stabil gazdálkodás elérése kerüljön be. Az Aba Sámuel Szakiskola esetében az iskolaépület korszerűsítése kiemelten kezelendő olyan pályázati feltételek esetén, ahol a támogatás intenzitása 90%-os.

A média esetében a város honlapja kapcsán nagyon fontosnak tartja, hogy az naprakész és pontos legyen.

A gazdasági és pénzügypolitikánál megfogalmazottakból nagyon szigorúan kéri betartani a 2. pontban foglaltakat.

Végezetül elfogadásra javasolja a tervezetet azzal, hogy a ciklusprogram elfogadásával egyidejűleg térjen majd rá vissza a testület, ha annak szükségét érzi.

Bratu László polgármester egyetért a szakiskola fejlesztése lehetőségeinek keresésével, de úgy véli, hogy 2011-ben ez nem fog szerepelni az oktatási ágazat zászlaján. A honlap kapcsán kijelenti, hogy annak most is naprakésznek kellene lennie, hiszen a felelősök ki vannak jelölve, a kapott anyagok alapján a karbantartásokat időben kell elvégezniük.

A Zrínyi iskola gazdálkodása kapcsán előterjesztetteket kéri bővebben kifejteni!

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke úgy véli, hogy a gazdálkodási anomáliák ismertek, ezért kéri, hogy a stabil gazdálkodás elérése kiemelt cél legyen. A részletekre egyéb napirend keretében kíván kitérni.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke elmondja, hogy szerinte a közfoglalkoztatás bizonytalansága a következő költségvetés jelentős tényezője lehet. A szakiskola esetében a felnőttképzés helyett a felzárkóztatásra kellene helyezni a hangsúlyt. A sportnál a szakosztályok arányos, működés szerinti finanszírozása kapjon kellő odafigyelést.

Fontos a településrészek támogatása, ha megalakulnak a településrészi önkormányzatok.

Bratu László polgármester szavazásra bocsátja a módosításokkal érintett előterjesztést.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 138/2010. (XII.20.) Kt. számú határozat
Tárgy: A 2011. évi várospolitikai feladatterv elfogadása

A Képviselő-testület a 2011. évi várospolitikai feladattervet az elhangzott módosításokkal, kiegészítésekkel tudomásul veszi, azt elfogadja.

Határidő: 2011. január 1, illetve 2011. december 31.
Felelős: polgármester

Napirend tárgya:

Előadó

3.) A képviselő-testület 2011. évi munkaterve

Bratu László
 polgármester

Bratu László polgármester elmondja, hogy a munkaterv biztos működési vonalat mutat. A kötelező 6 ülésnek eleget tesz az önkormányzat. A rendkívüli ülések száma minden évben igen magas. A Pénzügyi Bizottság javasolja, hogy a februári ülés időpontja február 14-ről 21-ére módosuljon, hogy a költségvetés előkészítése teljesen korrekt legyen és valós alapokon nyugvó költségvetés elkészítését és elfogadását készíthesse elő a polgármesteri hivatal.

Szeles András alpolgármester javasolja napirendre venni a közalapítványok tisztújítását, mert megbízatásuk az önkormányzati ciklus idejére szolt.

Bratu László polgármester megkérdezi, hogy van-e akadálya a napirendre tűzésnek?

dr. Szántó Marianna aljegyző asszony elmondja, hogy a közalapítványok tisztújítására a februári ülésen az indítványok között kerül sor.

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a tervezetet.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 139/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: A képviselő-testület 2011. évi munkaterve

A Képviselő-testület a 2011. évi munkatervet az elhangzott módosításokkal elfogadja, azt munkája irányvonalaként ismeri el.

Határidő: 2011. január 1, illetve 2011. december 31.
Felelős: polgármester

Napirend tárgya:

Előadó

**4.) Beszámoló az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás
 tevékenységről**

**Bratu László
 polgármester**

Bratu László polgármester megkérdezi a beszámoló készítőjét, Juhász Zsolt urat, kívánja-e szóban kiegészíteni az írásos beszámolót?

Juhász Zsolt munkaszervezet vezető elmondja, hogy a beszámoló leadása óta néhány apró dolog történt. A finanszírozás lezárult. A tartozó önkormányzatoktól a tartozások levonásra kerültek és a fennmaradó támogatási összegek kiutalása is megtörtént. A térfigyelő rendszer kiépítése során a 16 településből 1 település nem kérte a kamerát, így az Encsre került és a program 15 településsel zárult.

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában kéri a képviselő testület döntését.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 140/2010. (XII.20.) Kt. számú határozat
**Tárgy: Beszámoló az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás
 tevékenységéről**

A Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést és az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Napirend tárgya:

5.) Indítványok, bejelentések

5.1 A kéményellenőrzési díjakról szóló rendelet tervezet

Bratu László polgármester felkéri a szakbizottság elnökét, ismertesse a bizottsági ülésen elért eredményeket.

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság figyelembe vett azt az alapelvet, hogy ne csökkenjen a szolgáltatás színvonala, így a szolgáltató által kért 4%-os emelést indokoltnak tartják. Kéri a bizottság ennek elfogadását.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotja:

**Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 15/2010. (XII.21.) önkormányzati rendelete
 a kéményellenőrzési díjakról**

A képviselő-testület az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 1995. évi XLII. tv. 4.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdése szerinti feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Képviselő-testület 2011. évre vonatkozóan az 1. sz. mellékletben található kéményellenőrzési díjakat állapítja meg.

2.§

(1) A rendelet 2011. január 1-jén lép hatályba.

(2) Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének a kéményellenőrzési díjakról szóló 23/2009.(XII.15.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

/ Az rendelet 1. sz. melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolva./

5.2 A vízi közműből szolgáltatott 2011.évi ivóvíz- és csatorna díjairól szóló rendelet tervezet, valamint a víz- és csatornadíj támogatási igény bejelentése

Bratu László polgármester kéri a szakbizottság elnökét, ismertesse a bizottság véleményét.

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy 2010. évben nem volt emelés, jelenleg pedig 3,5%-ot kér emelni a díjakon a szolgáltató. A bizottság elfogadásra javasolja a 2011. évi díjtételeket.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke azt szeretné tudni, van-e lehetőség arra, hogy az ivóvíz minőségét időnként megvizsgálta az önkormányzat? Szerinte időnként sok benne a fertőtlenítő.

Bratu László polgármester elmondja, hogy az ÁNTSZ rendszeresen ellenőrzi, szükség esetén negyedévente akár többször is. Eddig semmilyen negatív észrevételt nem tettek. Egy biztos, hogy valóban előfordul, hogy időszakonként a víz szaga nem túl biztató, de a víztisztítási folyamat része a hypózis. Úgy véli, hogy ezt is ellenőrzi az ÁNTSZ. További kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a rendelet tervezetét, majd az állami támogatás igénylésére irányuló határozati javaslatot.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotja:

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2010. (XII.21.) önkormányzati rendelete a víziközműből szolgáltatott 2011. évi ivóvíz- és csatorna díjakról

Encs Város Képviselő-testülete az 1990. évi LXXXVII. törvény. 7. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdése szerinti feladatkörben eljárva az önkormányzati tulajdonú VIZIKÖZMŰ-ből a Borsodvíz Zrt. által szolgáltatott ivóvíz – és csatorna díjak vonatkozásában a következőket rendeli el:

1.§.

Az önkormányzati tulajdonú víziközműből szolgáltatott ivóvíz- és csatornahasználat után a 2. §-ban megállapított díjat kell felszámolni.

2. §.

- (1) A szolgáltató által biztosított
közületi ivóvíz díja: 459.-Ft/m³ (2010. évben: 443 Ft/m³)
lakossági ivóvíz díja: 424.-Ft/m³ (2010. évben: 410 Ft/m³)
csatornahasználat díja locsolási kedvezmény nélkül: 559.-Ft/m³ (2010. évben: 540 Ft/m³)
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított díj az általános forgalmi adót és a vízterhelési díjat nem tartalmazza.
- (3) A vízterhelési díjat a szolgáltató a (1) bekezdésben foglalt összegben felül a Borsodvíz Zrt. területén egységes kiszámlázással, az elvezetett szennyvíz mennyiség arányában hárítja át a szolgáltatást igénybe vevőkre.

3.§.

- (1) A megállapított díjat a gazdálkodó szervezet felé havonta, a lakosság felé a szolgáltató saját ütemtervének megfelelően a bekötési vízmérő adatai alapján kell számolni.
- (2) A fogyasztás mennyiségét vízmérő hiányában az 1. sz. melléklet szerinti átalánnyal kell meghatározni.

4.§.

- (1) Ezen rendelet 2011. január 1-jén lép hatályba.
- (2) A víziközműből szolgáltatott 2010. évi ivóvíz- és csatorna díjakról szóló Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 24 /2009. (XII.15.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.
- (3) A rendeletben foglaltakat a hatálybalépés utáni vízfogyasztás és szennyvízelvezetés elszámolásánál kell alkalmazni. Abban az esetben, ha a rendelet hatályba lépése és a fogyasztás leolvasása nem esik egybe, a számlázás alapjául szolgáló mennyiséget meg kell osztani a díjváltozás előtti és utáni időszakra.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének
a víziközműből szolgáltatott 2011. évi ivóvíz- és csatornadíjakról szóló 16/2010. (XII.21.)
önkormányzati rendelete 1 sz. melléklete

- I. Lakó-, üdülőingatlanok vízfogyasztásának figyelembe veendő átalány-mennyiségei
1. beépített ingatlanok (telkek)

1.1 udvari csappal	40 l/fő/nap
1.2 épületen belüli, de lakáson kívüli közös vízcsappal (Vízöblítése WC. nélkül)	60 l/fő/nap
1.3 mint az 1.2, de lakáson kívüli közös vízöblítéses WC.-vel	75 l/fő/nap
1.4 épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal (vízöblítése WC. nélkül)	65 l/fő/nap
1.5 mint az 1.4, de épületen belüli, lakáson kívüli közös vízöblítéses WC.-vel	80 l/fő/nap
1.6 épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal és vízöblítéses WC.-vel	95 l/fő/nap
1.7 épületeken belüli, lakásokon belüli vízcsapokkal, vízöblítéses WC.-vel, hagyományos fűtési (fürdőhengeres) fürdőszobával	120l/fő/nap
1.8 mint az 1.7, de egyedi, éjszakai áramfelvételes vízmelegítővel	150 l/fő/nap
1.9 mint az 1.8, de központi melegvízellátással, ill. nem korlátozott fűtési egyedi vízmelegítővel	180 l/fő/nap
 2. házi kert locsolás
Az ingatlan beépítetlen területe, de legfeljebb az ingatlan terület 50%-ának
alapulvételeivel
 3. gépkocsi mosás (tömlővel)
 4. állatállomány itatása számos állatonként
 5. közkfolyókon fogyasztott víz átalány mennyisége 150 m-es körzetben
lakók száma szerint

6. A személyi tulajdonban álló- vállalkozáson kívüli – nyaralók, üdülők, házi kertek esetében az 1/1.3 pontokban megállapított átalánymennyiségek alapján ha idényjellegű az ingatlan üzemeltetése évente összesen 5 hónapra (május-szeptember hónapokra), amennyiben az ingatlan üzemeltetése nem idényjellegű 12 hónapra kell az ivóvíz- és csatornadíjat felszámítani.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 141/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Víziközmű díjához támogatási igény bejelentése

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évre vonatkozóan kidolgozott, a támogatási kérelemben közölt, fajlagos költség-ráfordítási adatokat elfogadja és a támogatási igény bejelentését tudomásul veszi, azzal egyetért. Felkéri a polgármester, hogy a támogatási igény bejelentésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2010. december 31.

5.3 A köztisztaságról és a hulladékkezelésről szóló 26/2004. (IX.21.) önkormányzati rendelet módosítása

Bratu László polgármester felkéri a szakbizottság elnökét, ismertesse a bizottság véleményét.

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a közszolgáltató képviselői jelen voltak a bizottság ülésén és személyesen egyeztettek a bizottsággal a tervezett díjemelés mértékéről, melyet a bizottság magasnak talált. Végül a tárgyalások eredményeként 5,2%-os emelés került elfogadásra, amely így azt jelenti, hogy a 60 literes edény ürítési díja 121 Ft+Áfa; a 110 literes edény ürítési díja: 242 Ft+Áfa, az 1100 literes lakossági edény ürítési díja 2420 Ft+Áfa. A bizottság köszöni a szolgáltató rugalmas hozzáállását. Javasolja a fenti díjtételek elfogadását.

Bratu László polgármester szavazásra bocsátja a szakbizottság és a szolgáltató egyeztetése során módosított 5,2 %-os emelést tartalmazó tervezetet.

Encs város Önkormányzat képviselő-testületet megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotja:

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2010. (XII.21.) önkormányzati rendelete a köztisztaságról és a hulladékkezelésről szóló 26/2004.(IX.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében előírt településtisztasági feladatkörével összefüggésben, a 16. § (1) bekezdésében, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 21. § (1)

bekezdésében és 23. §-ában, 27. § (4) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel, a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 242/2000. (XII.23.) Kormány rendelet (a továbbiakban: Hdr.) előírásaira, az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva a köztisztaságról és a hulladékkezelésről szóló 26/2004. (IX.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) vonatkozásában a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet az alábbi 28.§ (4) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

28.§ (4) A fizetendő egységnyi díjtétel:

1. szilárd hulladék esetében: a gyűjtőedényzet egyszeri ürítési díja, illetve az elszállításra átvett hulladék térfogat szerint meghatározott díja.

A 2011. január 1. napjától érvényesíthető legmagasabb díj:

- a) szabványos 60 literes edényt esetén: 121 Ft/ürítés + Áfa
- b) szabványos 110 literes edény esetén: 242 Ft/ürítés+Áfa
- c) szabványos 1100 literes edény esetén: 2420 Ft/ürítés+Áfa
- d) speciális hulladékgyűjtő zsák az eseti többlet hulladék gyűjtésére: 240 Ft/db+ Áfa
- e) Második, illetve többlet edény igénybevétele: 205 Ft/ürítés+Áfa

Kedvezmények:

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a szociális előirányzat terhére maximum 50 %-os díjfizetési kedvezményt nyújthat a 75 év feletti egyedülálló személy részére, akinek jövedelme nem éri el a havi 45.000.- Ft-ot.

A kedvezményre való jogosultság és annak mértéke eseti, méltányossági jogkörben hozott döntés.

2. folyékony hulladék esetében

- a) a b) pontban foglalt eset kivételével az elszállításra kerülő folyékony hulladék egységnyi térfogatának kezelési díja
- b.) ha a szippantott folyékony hulladék szennyvíztisztításra történő elhelyezésének feltételei adottak, akkor az ingatlanon keletkező folyékony hulladék mennyiség egységnyi térfogatának illetve külön jogszabály alapján engedélyezett szennyvíz elszikkasztás esetén az elszállításra kerülő folyékony hulladék egységnyi térfogatának kezelési díja.

Az ingatlanon keletkező folyékony hulladék mennyiség kiszámításánál az ingatlanon fogyasztott vízmennyiséget kell alapul venni. A mennyiség meghatározásánál figyelmen kívül kell hagyni a 242/2000. (XII. 23.) Korm. r. 7. § (4) bekezdésében foglaltakat.

2.§

A rendelet 2011. január 1-jén lép hatályba.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

5.4 A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet tervezet

Bratu László polgármester javasolja a tervezet elfogadását.

dr. Szántó Marianna aljegyző kéri, hogy az alábbi módosításokkal fogadja el a képviselő-testület a tervezetet: Az alpolgármester és az aljegyző esetében a jogszabályi szöveg ismételtesének elkerülése érdekében csak jogszabályi hivatkozásra kerülne sor a szükséges részekben és a bizottságok tagjainak névsora függelékben kerül feltüntetésre.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotja:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2010. (XII.21.) önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról**

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv) 18.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§. (1) bekezdés e) pontjában valamint az Ötv. 1.§ (6) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

BEVEZETŐ RÉSZ

A Magyar Köztársaság Országgyűlése a többpártrendszerű jogállam kiépülésével egyidejűleg az önkormányzati rendszer bevezetése mellett döntött, biztosítva a helyi önkormányzatok három kiemelkedően fontos jogát:

- az autonómiához való jogot,
- a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, valamint
- az önkormányzati jogok bírósági védelmének jogát.

Az egyre erősödő önkormányzatok révén olyan önszerveződő helyi hatalomgyakorlás valósult meg, amelyben a lakosság közvetlenül, illetve választott helyi képviselői útján - a törvények keretei között - önállóan intézheti a helyi ügyek széles körét.

A helyi önkormányzatok - egy a helyi önállóságot anyagilag-szervezetileg-jogilag biztosító majdani önkormányzatbarát környezetben - fokozatosan képessé válhatnak arra, hogy a településen önfejlődési folyamatokat indítsanak el, s a közmegelégedésére hatékonyan igazodjanak a helyi sajátosságok és igények sokszínűségéhez, önkormányzati minőségükben és önállóságukkal kapcsolódjanak az országos közfeladatok helyi érdekű megvalósításához. A helyi önkormányzat széles feladat- és határcsőében eljárva törekszik a helyi közakarat kifejlesztésére és a helyi érdekek megjelenítésére.

Mindezeket alapul véve és szem előtt tartva Encs Város Önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve intézi a város közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról és a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlásáról.

ELSŐ RÉSZ

Az önkormányzat és szervei

I. Fejezet

Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Encs város közigazgatási területén a helyi önkormányzati jogok a település választópolgárainak közösségét illetik meg, melyet az önkormányzati testületbe közvetlenül választott képviselői útján és a helyi népszavazáson való részvételükkel gyakorolnak.

(2) Az Önkormányzat jogi személy, melynek hivatalos megnevezése: **Encs Város Önkormányzata.**

(3) Az önkormányzat székhelye: **3860 Encs, Petőfi út 75.**

(4) a) A képviselő-testület tagjainak száma: 8 fő és a polgármester, összesen 9 fő. A polgármester az Ötv. alapján tagja a testületnek. Az önkormányzati képviselők nevét a szabályzat 1. függeléke tartalmazza.

2. § (1) Az önkormányzat hivatalos jelképei a város címere és zászlaja. Használatuk rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.

(2) **Encs város címere:** Csücskös talpú pajzs vörös mezejében ezüst pólya. A felső vörös mezőben három arany búzakalász, az alsó vörös mezőben tornyos, ezüstsínnű vár lebeg. A pajzsot kiterjesztett szárnyú koronás sas ékesíti. Jelvényként használható a címerpajzs sas nélkül is.

(3) **Encs város zászlaja:** vörös színű, közepén fehér sávval, e fehér mezőben a 2.§ (2) bekezdésében leírt címer.

3. § (1) A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(2) A Képviselő-testület szervei:

- a) a polgármester
- b) a képviselő-testület bizottságai
- c) a részönkormányzat testülete
- d) a képviselő-testület hivatala Polgármesteri Hivatal elnevezéssel.

II. Fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre

4. § Az önkormányzat közszolgáltatási feladatai az Ötv. 8. § (1) bekezdésében foglaltakkal azonos.

5. § Az önkormányzat köteles gondoskodni az Ötv. 8. § (4) bekezdésében foglaltakról.

6. § (1) A képviselő-testület az Ötv. rendelkezéseinek megfelelően önként feladatokat vállalhat.

E feladatok tárgyában az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben - a fedezetbiztosítással egyidejűleg - foglal állást.

(2) Új önként vállalt feladat elvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni, melyben szükséges tisztázni a feladat ellátásának anyagi, személyi és tárgyi feltételeit. Az eljárás során a képviselő-testület illetékes bizottságai véleményt nyilvánítanak. Az eljárást a képviselő-testület döntésétől függően lefolytathatja a polgármester, alpolgármester vagy az erre felkért eseti bizottság.

(3) Az előkészítő eljárás eredményét összegző előterjesztés csak akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a feladat elvállalásával elérendő célt és megoldásának a (2) bekezdésben említett részletes feltételeit.

7. § A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik az Ötv. 10. §-ában felsoroltakon túlmenően:

- a) A képviselő-testület hatáskörébe utalt választás, kinevezés és megbízás esetén a személyi alaphív meghatározása;
- b) Új önként vállalt feladat vállalása, illetőleg önként vállalt feladatról történő lemondás;
- c) Hitelfelvétel, a képviselő-testület szerveinél és intézményeinél foglalkoztatott dolgozók egyhavi munkabére és annak járulékainak megfelelő összegű és erre a célra szolgáló hitelfelvétel kivételével;
- d) Minden 1 millió Ft-ot meghaladó összegű vagyoni ügylet;
- e) Gazdasági társaság alapítása, illetve abban való részvételt, gazdasági társaságból való kilépés, illetve gazdasági társaság megszüntetése.

8. § (1) A Képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását rendeletében átruházhatja az Ötv. 9.§ (3) bekezdésében foglaltak szerint.

(2) A képviselő-testület az átruházott hatáskört gyakorló szervet vagy személyt beszámoltathatja.

Az átruházott hatáskör gyakorlásáról szóló beszámolási kötelezettséget a hatáskör átadásával egyidejűleg kell meghatározni.

(3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatásköröket az 1. melléklet, a bizottságokra átruházott feladat- és hatásköröket a 2. melléklete tartalmazza, melynek naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

(4) A képviselő-testület feladat- és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, az átruházhatóság törvényi feltételeiről a jegyző a jogszabály kihirdetését követő testületi ülésen írásban tájékoztatja a képviselő-testületet.

III. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

9. § Önkormányzati döntést az Ötv. 2.§ (2) bekezdésében meghatározottak hozhatnak.

10. § Encs Város a 3503 kistérségi jelzőszámú kistérségi központ. A települési önkormányzatok többcélú társulásáról szóló törvény felhatalmazása alapján Encs Város Képviselő-testülete a

vonzáskörzetébe tartozó 35 településsel Encsi Többcélú Kistérségi Társulást (ETKT) hoz létre a kistérség települései fejlesztésének előmozdítására, az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlített emelése érdekében.

11. § (1) A képviselő-testület a helyi önkormányzatokról szóló törvényben biztosított véleménynyilvánítási és kezdeményezési jogkörével különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben a képviselő-testület bármely tagja indítványozhatja, hogy a képviselő-testület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánítson véleményt, illetve tegyen kezdeményezést.

(2) Amennyiben az önkormányzat vállalkozásban való részvételéről tárgyal a képviselő-testület, úgy ezt megelőzően előkészítő eljárást kell lefolytatni a 6.§ (2)-(3) bekezdésének alkalmazásával. Az eljárás során az önkormányzat szakértői véleményt kérhet, illetőleg közgazdasági költség-haszon elemzést végez vagy végeztet.

IV. Fejezet **A települési képviselő**

12. § (1) A képviselőt az Ötv-ben és a szervezeti és működési szabályzatban rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.

A képviselő köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, választói bizalmára.

(2) A polgármester egyes települési képviselőket - szakmai ismereteik, felkészültségük szerint - bevonhat a döntések előkészítésébe, a különböző szervekkel folytatott tárgyalásokba, továbbá egyes ügyekben javaslatot tehet a képviselő-testületnek arra, hogy képviselőt bízjon meg a meghatározott ügy képviselésére.

(3) A képviselők a közösség érdekében végzett munkájukért a képviselő-testület által külön rendeletben megállapított tiszteletdíjra jogosultak.

(4) A képviselőnek a jegyzőn, távollétében az aljegyzőn keresztül betekintési joga van a hivatal munkájába.

(5) A képviselő tevékeny köteles részt venni a képviselő-testület munkájában. Köteles a testületi, bizottsági üléseken megjelenni, illetve távollétét az ülés megkezdése előtt legalább 3 órával a polgármesternek, a bizottság elnökének személyesen, vagy telefonon bejelenteni (igazolt távollét).

(6) A képviselő köteles megtartani a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni Alkotmánynak, a Polgári Törvénykönyvnek a magántitokra, továbbá a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvények a szabályait.

13.§ (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára tagjai sorából a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottak szerint a szociális és egészségügyi önkormányzati feladatkörök felügyeletére tanácsnokot választ.

(2) A tanácsnokot külön rendeletben megállapított díjazását illeti meg.

V. Fejezet **A Képviselő-testület működése**

1. Munkaprogram, munkaterv, meghívó

14. § (1) A polgármester a bizottságok bevonásával gondoskodik arról, hogy a településfejlesztés és a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazó éves várospolitikai feladattervek, valamint a megbízatásának időtartamára ciklusprogram (gazdasági program) összeállítására kerüljön sor.

(2) A program tervezetének előkészítéséről, a képviselő-testület elé terjesztéséről, valamint a

végrehajtásáról szóló tájékoztatásról a polgármester gondoskodik.

(3) A programot az általános helyi képviselő-választást követő hat hónapon belül kell előterjeszteni és elfogadni.

15. § (1) A képviselő-testület működésének alapja az éves időtartamra elkészített munkaterv.

(2) A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé. A polgármester gondoskodik arról, hogy a képviselő-testület és a bizottságok munkaterv tervezetei összhangban legyenek. A munkaterv tervezetét a tárgyévet megelőző december hónapban kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(3) A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) a testületi ülések tervezett időpontját, a testületi ülés helyét (Encs vagy kihelyezett ülés a településrészeken) és a tárgyalni kívánt napirendi pontokat,
- b) a napirend előterjesztőjének megnevezését,
- c) a jogszabályban kötelezően előírt napirendi pontokat,
- d) az előterjesztések leadásának határidejét,

(4) A képviselő-testület munkatervéhez javaslatot kell kérni:

- a) az alpolgármestertől,
- b) a bizottságtól,
- c) az önkormányzati képviselőktől,
- d) a jegyzőtől, mint a hivatal vezetőjétől,
- e) irodavezetőktől,
- f) az önkormányzati intézmények vezetőitől,
- g) a kisebbségi önkormányzattól,
- h) az önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött szervektől.

(5) A munkaterv tervezetének előterjesztésekor ismertetni kell azokat a javaslatokat is, melyek a tervezetből kimaradtak.

(6) Az elfogadott munkatervet a helyben szokásos módon kell kihirdetni. (Helyben szokásos mód: - hirdetőtáblán kifüggesztés.

2. A Képviselő-testület ülése

16. § (1) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

(2) Az alakuló ülés időpontjára, a tárgyalandó napirendekre, az ülésvezetésre a helyi önkormányzatokról szóló törvény és a szervezeti és működési szabályzat rendelkezései irányadóak.

(3) Az alakuló ülésen dönt a testület az alpolgármester(ek) számáról, személyéről; a polgármester és az alpolgármester(ek) illetményéről; a jegyzői állás betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról, amennyiben nincs határozatlan időre kinevezett jegyző; a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatának elrendeléséről; a bizottsági struktúra kialakításáról, a bizottságok elnevezéséről, tagjairól.

(4) A képviselő-testület a munkaterv szerint, de évente legalább nyolc ülést tart (kötelező ülés). A képviselő-testület az üléseit általában a Városházán tartja, de évente minden településrészen egy alkalommal közmeghallgatással egybekötött ülést tart.

A képviselő-testület évente egy alkalommal a munkatervébe is beépített nyári ülésszünetet tart, melyről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(5) Az ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés előtt legalább 8 nappal korábban kézhez kell kapni.

(6) A képviselő-testület üléseit a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a 2. függelékben feltüntetett bizottsági sorrend szerinti bizottsági elnök- hívja össze, az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előterjesztőjének megjelölését tartalmazó meghívóval. A meghívónak mellékletként tartalmaznia kell az előterjesztéseket, a határozati javaslatokat. Amennyiben a napirendet helyben kiosztott vagy szóban előadott előterjesztéssel tárgyalja a testület, ennek tényét a meghívóban rögzíteni kell. A határozati javaslat szövegét szóbeli előterjesztés esetén legkésőbb a napirend tárgyalásának

megkezdése előtt ki kell osztani.

17.§ (1) A képviselő-testület ülésének időpontjáról a nyilvánosságot - a településrészek lakosságát is - meghívóval kell értesíteni:

- a) a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történt kifüggesztéssel,
- b) Városi Televízió útján,
- c) a településrészeken külön hirdetmény útján.

(2) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni a képviselők legalább 1/4-ének, vagy a testület valamely bizottságának a napirendet is tartalmazó írásbeli indítványára. A polgármester a képviselő-testületi összehívási kötelezettségének 3 napon belül tesz eleget azzal, hogy az ülés időpontját 5 napon belülre tűzi ki. Ilyen sürgős, halasztást nem tűző esetben az ülés a legalkalmasabb formában - akár telefonon - is összehívható.

(3) A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 8 nappal az ülés előtt a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

18. § (1) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni a képviselő-testület tagjait.

(2) Tanácskozási joggal kell meghívni:

- a) a jegyzőt, aljegyzőt,
- b) a bizottság nem képviselő-testületi tagjait,
- c) a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- d) kisebbségi önkormányzatok elnökeit, mint a kisebbségek helyi szószólóit
- e) azokat a személyeket, akiknek jelenléte az előterjesztés tárgyalásáról az előterjesztő, a polgármester, vagy az illetékes bizottság megítélése szerint szükséges.
- f) mindazokat a személyeket, akiknek meghívását egyéb jogszabály kötelezővé teszi.

(3) A (2) bekezdés a)-c) pontjaiban megjelölt tanácskozási joggal meghívottaknak a meghívóval együtt az írásos előterjesztéseket is kézbesíteni kell. A (2) bekezdés d)-f) pontok szerinti meghívottak számára az anyag a Polgármesteri Hivatal Titkársági Irodáján tekinthető meg, írásos előterjesztést csak ahhoz a napirendi ponthoz kapnak, amelyhez meghívásuk kapcsolódik.

3. Az ülésvezetés szabályai

19. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános, azon bármely állampolgár részt vehet, és a 23.§ (3) bekezdés d. pontja szerint felszólalhat.

(2) A képviselő-testület határozatképes az Ötv.14.§ (1) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén.

(3) Határozatképtelen testületi ülést változatlan napirendi pontokkal 5 napon belüli időpontra ismételtén össze kell hívni.

(4) A hallgatóság a nyilvános ülésen csak a részére kijelölt helyet foglalhatja el, és véleménynyilvánításával a testület munkáját nem zavarhatja.

(5) Amennyiben a hallgatóság az ülést zavarja, és azt felszólítás után is folytatja, az ülést vezető a rendzavarót, vagy ha annak személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

20. § (1) A Képviselő-testület zárt ülést tart az Ötv. 12.§ (4) bekezdés a) pont szerinti esetekben.

(2) A Képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a az Ötv. 12.§ (4) bekezdés b) pont szerinti esetekben.

(3) A zárt ülés elrendeléséről a Képviselő-testület a napirend elfogadásával egyidejűleg dönt.

21. § (1) A zárt ülésen a helyi önkormányzatokról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott személyek vehetnek részt.

(2) A zárt ülés anyagába az ülésen részvételre fel nem jogosított személy nem tekinthet be.

22. § Az ülést vezető polgármester feladatai és jogosítványai:

- a) megnyitja és berekeszti az ülést,
- b) megállapítja és az ülés folyamán figyelemmel kíséri a határozatképességet,
- c) napirend előtt tájékoztatást adhat a két ülés közötti eseményekről, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, beszámol az előző testületi ülés bejelentései nyomán tett intézkedésekről, melyről a képviselő-testület nem alakszerű határozattal dönt,

- d) két havonta írásbeli tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- e) előterjeszti, szavazásra bocsátja a napirendi javaslatot,
- f) napirendi pontonként vezeti a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) kiegészítést kérhet, ennek lehetőségét megadhatja az előterjesztőnek,
- h) hozzászóláskor megadja, illetve megvonja a szót, a képviselő-testület ezt vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel felülbíráhatja,
- i) hosszúra nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását, vagy a vita lezárását,
- j) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalási témától, vagy ha ismétli az általa korábban már elmondottakat. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben nem szólalhat fel,
- k) ügyel a módosító indítványok és határozati javaslatok precíz megfogalmazására, szavazásra bocsátásuk előtt felolvassa azok szövegét,
- l) napirendi pontonként szavazásra bocsátja - először a módosító, kiegészítő indítványokat, figyelemmel az időbeli előterjesztések sorrendjére - az eredeti határozati javaslatot,
- m) kihirdeti a határozatokat,
- n) biztosítja a képviselők interpellációs és kérdezési jogának gyakorlását,
- o) tárgyalási szünetet rendelhet el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor, az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja vagy berekesztheti,
- p) biztosítja az ülés zavartalan rendjét.

23. § (1) A Képviselő-testület - a tájékoztatók kivételével - minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, az alábbiak szerint:

- a) az írásbeli előterjesztést az előterjesztő a vita előtt szóban indokolhatja, illetve kiegészítheti;
- b) az érintett állandó bizottság elnöke a bizottság véleményét ismerteti;
- c) az előterjesztőhöz a települési képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre a vita előtt válaszolni kell;
- d) válaszadás után a települési képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak ismertethetik észrevételeiket, javaslataikat.

(2) Tájékoztató felett vitát csak az előterjesztő kérelmére, illetve a képviselők legalább egynegyedének javaslatára (3 fő), a Képviselő-testület külön döntése alapján kell nyitni.

(3) A vitában résztvevők ugyanazon napirendi pont tárgyalása során legfeljebb két alkalommal nyilváníthatnak véleményt.

A hozzászólások maximális időtartama:

- a) a napirendi pont előterjesztője esetén
 - vita előtti indokolás, kiegészítés 10 perc
 - kérdésekre, észrevételekre adott válasz esetén legfeljebb 5 perc
 - b) az érintett állandó bizottság elnöke esetében 5 perc; az előterjesztést véleményezni kívánó többi állandó bizottság esetében 3 perc
 - c) a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak esetében
 - első alkalommal 5 perc
 - második alkalommal 1 perc
 - d) a hallgatóság részéről felszólalási jogot kapott személy esetében 3 perc
- (4) A napirendi pont előadója válaszol a hozzászólásokra, s ezt követően a levezető elnök lezárja a vitát, összefoglalja a vita lényegét és a javaslatokat szavazásra bocsátja.
- (5) A levezető elnök vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elhalasztását. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, arról a Képviselő-testület vita nélkül határoz, és meghatározza a tárgyalás újbóli időpontját.
- (6) Valamely napirendi pont tárgyalása során a levezető elnök az előterjesztő, valamint a feladatkörében érintett bizottsági elnök, képviselőcsoport (de legalább 5 fő képviselő) kérésére tárgyalási szünetet rendelhet el.

24. § (1) A képviselő-testület elé a következő megjelöléssel kerülhetnek előterjesztések:

- a) önkormányzati rendelet-tervezet,

- b) beszámoló, jelentés (ezek szerves része a határozati javaslat)
 - c) sürgősségi és egyéb ügyrendi indítvány
 - d) tájékoztató,
 - e) interpelláció,
 - f) kérdés,
 - g) egyéb közlemények, információk, bejelentések.
- (2) A képviselő-testület elé előterjesztést terjeszthet
- a) polgármester, alpolgármester,
 - b) jegyző,
 - c) a jegyző megbízásából az aljegyző és irodavezetők,
 - d) bizottság,
 - e) települési képviselő,
 - f) kisebbségi önkormányzat elnöke vagy alelnöke az általa képviselt kisebbséget érintő ügyben.
- (3) a) Rendeletet csak az illetékes szakbizottság(ok) véleményezésével lehet előterjeszteni.
- b) A bizottság hatáskörébe egyébként nem tartozó testületi előterjesztések bizottság előtti megtárgyalását a polgármester valamint bármely képviselő kezdeményezheti.
- A véleményezés bizottsági ülés után, testületi ülésen szóban is előterjeszthető.
- (4) A testület elé kerülő előterjesztést a határozati javaslattal együtt írásban meg kell küldeni a képviselő testület tagjainak.

4. A képviselő-testület döntései, a döntéshozatal módja

25. § (1) A képviselő-testület:

- a) rendeletet alkot,
 - b) határozatot hoz.
- (2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, alakszerű határozat nélkül dönt:
- a) a sürgősségi indítványról,
 - b) ügyrendi kérdésekről,
 - c) a képviselői interpellációra adott válasz elfogadásáról,
 - d) tájékoztató anyag elfogadásáról.

26.§ (1) Szavazni "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel lehet.

- (2) A képviselő-testület határozatait rendszerint nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (3) Szavazategyenlőség esetén a polgármester
- a.) él a 22. § (1) o) pontjában biztosított jogkörével - az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, - melyet követően egy alkalommal újra szavazásra bocsáthatja az előterjesztést.
 - b) ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti az előterjesztés ismételt megtárgyalását a 29. § szabályait alkalmazva.
- (6) A testület döntését a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottak szerinti minősített többséggel hozza
- a) a 20.§ (2) bekezdés szerinti zárt ülés elrendeléséről
 - b) az Ötv. 15.§ szerinti esetekben
 - c) az Ötv. 18.§ (3) bekezdés szerinti esetben
 - d) a képviselő-testület szerveinél és intézményeinél foglalkoztatott dolgozók egyhavi munkabére és annak járulékainak megfelelő összeget meghaladó összegű hitelfelvétel kérdésében
 - e) kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása kérdésében
 - f) az Ötv. 33/C. § szerint a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében a polgármester elleni kereset benyújtása ügyében,
 - g) minden 1 millió forintot meghaladó összegű vagyoniügyletről
 - h) a képviselő-testület hatáskörének átruházásáról
 - i) várospolitikai feladatterv és a ciklusprogram elfogadásáról

- j) munkaterv elfogadásáról,
- k) helyi népszavazás kiírásáról.

27. § (1) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

(2) Titkos szavazás esetén a képviselő-testület tagjai sorából választja meg a szavazatszámláló bizottság elnökét és két tagját, ahol bármely bizottság képviseltetheti magát.

(3) A titkos szavazás szavazólapon, a szavazás titkosságának biztosításával és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
- b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- c) a szavazás során felmerült körülményeket,
- d) a szavazás eredményét, a meghozott döntést.

(4) A titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(5) Szavazategyenlőség esetén vagy eredménytelen titkos szavazás ugyanazon az ülésen egy alkalommal megismételhető.

28. § (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha

- a) azt törvény írja elő,
- b) öt képviselő írásban benyújtott javaslatában indítványozza.

(2) Ügyrendi kérdésben név szerinti szavazást tartani nem lehet.

(3) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző, távollétében az aljegyző felolvassa a képviselő-testület tagjainak nevét, és a jelenlévő tagok pedig nevük felolvasásakor fennhangon jelentik ki szavazatukat.

(4) A név szerinti szavazás minden esetben külön hitelesített, a képviselők neveit alfabetikus sorrendben tartalmazó névsor szerint történik, melyet a jegyzőkönyv eredeti példányához kell csatolni.

29. § A polgármester, ha a Képviselő-testület döntését az önkormányzati érdekekkel ellentétesnek vagy az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti az előterjesztés ismételt tárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő 3 napon belül nyújthatja be a Humánpolitikai és az Ügyrendi Bizottsághoz. A Képviselő-testület az újratárgyalásról a benyújtás napjától számított 15 napon belül dönt.

30. § (1) A képviselő-testület az Ötv. 16. § (1) bekezdésében foglaltak alapján rendeletet alkot.

(2) Rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a) a képviselő-testület tagja
- b) a képviselő-testület bizottságai
- c) a polgármester
- d) a jegyző
- e) a szabályozandó tárgykörben érintett érdekképviselői szervek
- f) népi kezdeményezés
- g) a kisebbségi önkormányzat az adott kisebbséget érintő ügyben.

31. § (1) A rendelettervezet előkészítése a jegyző és a Képviselő-testület Hivatalának a tárgy szerint érintett Irodavezetőjének a feladata.

(2) Az előkészítő munkába be kell vonni a tárgy szerint illetékes bizottságot, a tárgy szerint érdekelt önkormányzati és nem önkormányzati szerveket egyaránt.

(3) A lakosság szélesebb körét érintő rendelettervezetről lakossági fórumot vagy közmeghallgatást lehet tartani.

(4) A lakossági fórumról vagy közmeghallgatásról a tárgy szerint illetékes bizottság javaslata alapján a testület dönt.

(5) Az eltérő véleményeket a rendelet tervezetéhez csatolni kell.

32. § (1) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján legalább 2 napra történő kifüggesztéssel történik.

(2) A képviselő-testület rendeleteinek megjelölése:

évente folyamatosan emelkedő arab számos sorszám törve az évszámmal, valamint zárójelben

feltüntetve a kihirdetés időpontja és az Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete önkormányzati rendelete megnevezést.

(3) A képviselő-testület határozatainak jelölése:

évente folyamatosan emelkedő arab számos sorszám, törve az évszámmal, zárójelben a testületi ülés időpontja és a képviselő-testületi határozat megnevezés Kt. rövidítése.

33. § (1) A hatályban lévő rendeletek a város honlapján (www.encs.hu), továbbá a Polgármesteri Hivatal Titkársági Irodájában - ügyfélfogadási időben - bárki által megtekinthetők.

(2) A rendeletek nyilvántartásával, kihirdetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok a Polgármesteri Hivatal Titkársági Iroda feladatkörébe tartoznak.

34. § (1) Az önkormányzati rendeletek végrehajtására kötelezettek - a polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) Az önkormányzat rendeleteinek érvényesülését a tárgy szerint illetékes bizottság szükség szerint, de ciklusonként legalább egy alkalommal megvizsgálja, a vizsgálat eredményéről beszámol a testületnek és amennyiben szükségesnek tartja, kezdeményezi a rendelet felülvizsgálatát.

5. Sürgősségi indítvány, kérdés, interpelláció

35. § (1) Egyes napirendek fontosságára tekintettel a polgármester, valamely bizottság elnöke, vagy 4 települési képviselő, írásban sürgősségi indítványt terjeszthet elő, hogy a témát napirendi javaslatról eltérő sorrendben, vagy annak ellenére tárgyalja a képviselő-testület, hogy az előzetesen kiküldött napirendben nem szerepel.

(2) A sürgősségi indítványt a sürgősség okának rövid leírásával, legkésőbb az ülés kezdetéig kell benyújtani a polgármesterhez.

(3) Az előterjesztő jogosult az ülésen, szóban, legfeljebb három percben indokolni a sürgősséget.

(4) A sürgősségi indítványról a képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

(5) Amennyiben a képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, az ügyet egyszerű napirendként tárgyalja, illetve nem tűzi napirendre.

36. § (1) Kérdés: az önkormányzat hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás. A kérdésre választ a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke, a jegyző valamint a jegyző megbízásából a képviselő-testület hivatalának köztisztviselője adhat. A kérdések feltételére külön napirendi pont keretében kerül sor.

(2) A kérdést maximum 3 perces időkeretben lehet feltenni, a válaszadás időtartama sem lehet több 3 percnél. A kérdésre a képviselő-testület ülésén vagy az azt követő 15 napon belül írásban köteles választ adni a megkérdezett. Az írásos választ a képviselő-testület valamennyi tagjának meg kell küldeni. A válasz elfogadásáról a képviselő minden további kiegészítés nélkül igennel vagy nemmel nyilatkozik.

37. § (1) Az interpelláció: olyan, önkormányzati ügyben benyújtott írásos felvilágosítás kérés, amely problémát tár fel, és arra kér választ, hogy az miként szüntethető meg, vagy valamilyen mulasztás, helytelen gyakorlat, panasz orvoslását kéri.

(2) Az interpellációkat a képviselő-testület ülését megelőző harmadik nap 15.00 óráig lehet írásban benyújtani a polgármesternél. A képviselő interpellációját a testület ülésén szóban megismételheti, kiegészítheti.

(3) Az interpellációra a polgármester, az alpolgármester vagy a jegyző köteles a képviselő-testület ülésén választ adni. A válaszadási kötelezettség az interpelláltat csak az előzetesen benyújtott interpelláció tekintetében terheli.

A szóban is elmondott interpelláció és az interpellációra adandó válasz időtartama nem lehet több 3 percnél.

(4) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik, amennyiben válasza nemleges, a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. Amennyiben a képviselő-testület nem fogadta el a választ, az interpelláció tárgyában a válaszadásra kötelezett köteles vizsgálatot folytatni és az arról szóló tájékoztatást a képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszteni. Az interpelláció tárgyának kivizsgálásába lehetőleg be kell vonni az interpelláló

képviselőt és az interpelláció tartalmától függően a képviselő-testület a vizsgálattal az illetékes bizottságot is megbízhatja.

(5) Amennyiben az interpelláló képviselő nincs jelen az ülésen, a választ a képviselő-testület soron következő ülésén kell megadni.

(6) A jegyző az interpellációkról, arra tett intézkedésekről folyamatos nyilvántartást vezet.

6. A jegyzőkönyv

38. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely az Ötv. 17. § szerinti tartalomtól az alábbiakat tartalmazza:

- a) Az ülés helyét, idejét, kezdés időpontját,
- b) a távolmaradásukat bejelentett (igazolt) illetve be nem jelentett (igazolatlan) képviselők nevét,
- c) a napirendek előterjesztőinek nevét,
- d) a felszólalók nevét, és a felszólalások lényegét,
- e) a határozathozatal módját,
- f) a szavazás során az ellenszavazók nevét, ha ezt a szavazók kéri,
- g) a polgármester, esetleges intézkedéseit (az ülésen történt fontosabb eredményeket),
- h) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az ezzel kapcsolatos válaszokat és határozatokat.

(2) Kérheti a képviselő, hogy hozzászólását az írásos jegyzőkönyv szó szerint tartalmazza.

(3) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell elkészíteni, ebből

- a) az eredeti példányt be kell kötni,
- b) egy példányt az Ötv. alapján a B-A-Z Megyei Közigazgatási Hivatal részére kell megküldeni.

(4) A jegyzőkönyv elkészítéséről az ülést követő 15 napon belül a jegyző gondoskodik.

(5) A jegyzőkönyv eredeti példányával együtt kell kezelni:

- a) a jelenléti ívet,
- b) a név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyvet,
- c) a jegyző írásos észrevételeit.

39.§ (1) Zárt ülésről készült jegyzőkönyv vezetése megegyezik az általános szabályokkal, de kezeléséről - a korlátozott betekintési jogra tekintettel - a jegyzőnek külön kell gondoskodni.

40.§ (1) A képviselő-testület jegyzőkönyvét egy-egy alapszámon történő iktatás mellett folyamatos sorszámmal kell ellátni, törve a jegyzőkönyv évszámával. A zárt ülési jegyzőkönyv a számozása mellé „Z” megkülönböztető jelzést, a titkos szavazási jegyzőkönyv a számozása mellé „T” megkülönböztető jelzést, a közmeghallgatási jegyzőkönyv a számozása mellé „K” megkülönböztető jelzést kap.

(2) A jegyzőkönyvbe foglalt rendeletekről és határozatokról jegyzőkönyvi kivonatot kell készíteni. A kivonatot a jegyzőkönyv aláírását követő 15 napon belül kell megküldeni:

- a) a végrehajtásért felelősöknek,
- b) mindazoknak, akiket a határozat érint,
- c) bizottsági elnököknek a szakbizottságot érintő határozatok esetében.

(3) A hozott határozatokról időrendi sorrendben nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás kezelése a polgármesteri hivatal Titkársági Irodájának a feladata.

7. A határozatok végrehajtása

41. § (1) A képviselő-testület lejárt határidejű határozatairól a polgármester köteles kéthavonta beszámolni. A beszámolóban tartalmaznia kell:

- a) a végrehajtás módját,
- b) a végrehajtás időpontját
- c) az esetleges akadályokra vonatkozó indoklást.

(2) A beszámolás írásban történik. A lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoló alapja a felelősök írásos jelentése. A beszámoló elkészítéséről a jegyző gondoskodik a Titkársági Iroda

útján.

(3) A lejárt határidejű, végre nem hajtott határozatok esetében a polgármester köteles javaslatot tenni a határozat hatályon kívül helyezésére vagy módosítására, illetve a végrehajtási határidő módosítására, vagy a felelősségre vonásra.

(4) A folyamatos határidejű határozatok végrehajtásáról félévente be kell számolni a testületnek.

8. Lakossági fórumok

42. § (1) A képviselő-testület a lakosság és a társadalmi szervezetek tájékoztatását, a fontosabb döntésekbe való bevonását a várospolitikai fórum, a településrészi tanácskozás, társadalmi vita és közmeghallgatás intézményével biztosítja.

(2) A képviselő-testület és a bizottságok a lakossági fórumok szervezéséről a munkaterv elfogadásakor, illetve esetenként döntenek.

9. Közmeghallgatás

43. § (1) A képviselő-testület évente 3 alkalommal, így: Encs városban, Encs-Abaújdevecser, Encs-Füged településrészen közmeghallgatást köteles tartani. A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről, napirendi pontjáról a lakosságot a fórum előtt legalább 8 nappal az ETV-n keresztül, továbbá a településrészekén elhelyezett plakátok útján értesíteni kell.

(2) A képviselő-testület a közmeghallgatás helyéről és időpontjáról az éves munkaterv elfogadásakor dönt.

(3) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel elrendelheti a munkatervtől eltérő közmeghallgatás tartását is.

VI. Fejezet

Bizottságok

44. § (1) A képviselő-testület dönt bizottságainak létrehozásáról, tagjai számáról, szervezetéről, valamint feladat- és hatásköréről.

(2) A bizottságok belső működési szabályait a jogszabályok keretei között és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak megfelelően saját maguk határozzák meg.

45. § (1) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

a) Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság 3 fő

b) Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 5 fő

c) Szociális és Egészségügyi Bizottság 3 fő

(2) Az állandó bizottsági tagok névsorát az 2. melléklet tartalmazza.

45. § (1) A bizottságok elnökből, alelnökből és tagokból állnak.

(2) A bizottság elnökét és tagjait a képviselő-testület választja meg.

(3) A bizottság elnökét távollétében az alelnök teljes jogkörrel helyettesíti.

(4) Alelnökét a bizottság minősített többséggel választja meg. A bizottság alelnöke csak települési képviselő lehet.

46. § (1) A bizottság ülését - az ülés előtt legalább 3 munkanappal - a bizottság elnöke szóban vagy írásban hívja össze és ő vezeti.

(2) A bizottság elnökének feladata:

- a bizottság munkatervének elkészítése, jóváhagyatása és a végrehajtás megszervezése,
- a bizottság munkájának szervezése, a feladatok összehangolása,
- a bizottság képviselője.

(3) A bizottsági ülések időpontjáról, a tárgyalandó napirendekről a polgármestert és a jegyzőt az (1) bekezdésben jelölteknek megfelelően meghívja vagy értesíti.

(4) A bizottság elnöke a meghívó elkészítésével, kézbesítésével a jegyző által kijelölt "bizottsági munkát segítő" hivatali dolgozót is megbízhatja.

47. § (1) A bizottságok éves munkaterv alapján végzik tevékenységüket.

(2) A bizottság a Képviselő-testületi ülést megelőző héten, általa meghatározott helyen és időpontban a képviselő-testületi anyag megtárgyalására és egyéb döntések meghozatalára ülést tart. A közös feladatok végrehajtására a bizottságok együttes ülést is tarthatnak.

(3) A bizottságok üléseire, határozatképességére és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók.

(4) Amennyiben a bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörben jár el, a döntéshez a megválasztott bizottsági tagok több mint felének szavazata szükséges (minősített szótöbbség).

(5) A 2000. évi XCVI. tv. 10/A. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a vagyonyilatkozatok nyilvántartása és ellenőrzése a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság feladatát képezi.

(6) A 2000. évi XCVI. tv. 9. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzati képviselőkkel és polgármesterekkel szemben fennálló összeférhetetlenségi eljárás lefolytatásában a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság illetékes.

48. § (1) Amennyiben a települési képviselő, vagy nem képviselő bizottsági tag a bizottság üléséről egymást követő három alkalommal igazolatlanul hiányzik, bizottsági elnök esetében a polgármester, alelnök és tag esetében az elnök kezdeményezi visszahívását a képviselő-testületnél.

(2) A bizottság munkáját segítő hivatali munkatárs köteles jelezni a Pénzügyi Iroda vezetője felé a (2) bekezdésben meghatározott igazolatlan távolléteket. A jelzés a jelenléti ív aláírásával történik, melyet a polgármester, illetve a bizottsági elnök szignál.

(3) A Polgármesteri Hivatal a bizottságok munkáját, személyi és tárgyi feltételek biztosításával segíti.

(4) A bizottság elnöke kérésének megfelelően a polgármester, illetve a jegyző biztosítja:

- a tájékoztatást a hivatal vagy annak szervezeti egységei munkájáról, időszerű feladatairól,
- a bizottság munkájához kért szükséges információt, felvilágosítást,
- a bizottság igénye esetén a bizottság ülésein szakember részvételét,
- a bizottság ügyviteli, adminisztratív teendőihez a szükséges technikai, tárgyi feltételeket.

(5) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül a képviselő-testületi jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával.

49. § (1) A bizottságok albizottságokat hozhatnak létre.

(2) Az albizottság tagjait a bizottság választja saját tagjai és más szakemberek közül. Az albizottság vezetője csak települési képviselő lehet.

(3) Az albizottság feladatait a bizottság határozza meg. Az albizottság működéséről beszámol a bizottságnak.

50. § (1) A képviselő-testület jelentősebb időszakos vagy egyedi feladat elvégzésére ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság létrehozására és működésére az állandó bizottságokra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadóak.

(3) Az ideiglenes bizottság feladatainak elvégzése és az arról tett jelentés elfogadása után megszűnik.

51. § A bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíjának mértékét önkormányzati rendelet szabályozza.

52. § A bizottság nem képviselő tagjára a képviselők titoktartására vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

53. § (1) A bizottságok elnökeit a polgármester meghatározott témakörök megtárgyalására (állásfoglalásra és véleményezésre) az általa megjelölt időpontra összehívhatja. Elnevezése: Bizottsági Elnökök Fóruma.

(2) A bizottsági elnökök ezen alkalmakkor elsősorban

- a több bizottság feladatkörét érintő kérdéseket,
- a bizottságok működésével kapcsolatos problémákat (nézetkülönbségeket)

vitatják meg.

(3) A Bizottsági Elnökök Fórumának önálló döntési jogköre nincs, ilyen jogot átruházott hatáskörben sem kaphat.

(4) A fórum állásfoglalásának írásban való rögzítéséről szükség szerint az ügyrendi Bizottság elnöke gondoskodik.

(5) A képviselő-testület bizottságainak működésével kapcsolatosan felmerülő és e fejezetben nem szabályozott kérdésekben értelemszerűen a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

VII. fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző

1. A polgármester

54. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármesterre átruházott feladat- és hatásköröket az 1. melléklet tartalmazza.

(3) A polgármester foglalkoztatási viszonyával kapcsolatos szabályokat a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXV. törvény határozza meg.

(5) A polgármester bérére, jutalmazására az alakuló ülésen a korelnök, egyéb esetekben a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke tesz javaslatot.

55. § (1) A polgármester felelős:

- a) az önkormányzat demokratikus működésének, széles körű nyilvánosságának biztosításáért,
- b) a településfejlesztés és a közszolgáltatások szervezéséért,
- c) a társadalmi szervekkel és a lakosság önszerveződő közösségeivel való együttműködésért,
- d) a nem önkormányzati tevékenységet végző szervekkel, vállalatokkal, intézményekkel való kapcsolattartásért.

(2) A polgármester a testület működésével kapcsolatban gondoskodik a testületi ülések színvonalas, jól összehangolt előkészítéséért, felelős a javaslatok megalapozottságáért, a testületi döntések végrehajtásának megszervezéséért, irányításáért, a végrehajtásról a testület tájékoztatásáért.

(3) A polgármester egyes feladatokat elvégzésére - külön megállapodásban, szerződésben rögzített formában - tanácsadókat kérhet fel.

2. Az alpolgármester

56. § (1) A képviselő-testület az alakuló ülésen dönt az alpolgármesterek számáról és személyéről.

(2) Az alpolgármester feladatát társadalmi megbízatásban látja el.

(3) Felügyeli a gondozására bízott területek feladatainak ellátásával kapcsolatos tevékenységeket, együttműködik a bizottságokkal.

(4) Az alpolgármester feladatellátására egyebekben az Ötv. rendelkezései irányadóak.

3. A jegyző aljegyző

57. § A jegyző feladatát, hatósági hatásköreit törvény vagy kormányrendelet állapítja meg.

58. § A jegyző feladata az Ötv. 36.§ (2) bekezdésében meghatározottakon túl:

- a) a polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület, valamint a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket, biztosítja ezek törvényességét;
- b) rendszeresen tájékoztatást ad a Képviselő-testületnek, bizottságoknak, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;
- c) tájékoztatja a képviselő-testületet a hivatal munkájáról;
- d) gondoskodik a munkatervi javaslatok előkészítéséről, biztosítja az előterjesztések, határozati javaslatok idejében történő kézbesítését az érdekeltek részére, felelős a jegyzőkönyvek elkészítéséért, határidőre való felterjesztéséért;
- e) gondoskodik arról, hogy a testületi döntésekről az érdekeltek értesüljenek;
- f) figyelemmel kíséri a határozatok végrehajtását, gondoskodik arról, hogy a képviselő-testület a határozatok végrehajtásáról tájékoztatást kapjon;
- g) rendszeresen kapcsolatot tart azokkal a nem önkormányzati szervekkel, amelyek tevékenységi

köre az önkormányzati ügyintézésel összefügg;

h) felelős az ügyvitel szakszerűségéért, egyszerűsítéséért és korszerűsítéséért.

59. § Az aljegyző feladatait az Ötv. 36.§ (1) bekezdése szerint látja el.

VIII. Fejezet

A Polgármesteri Hivatal

60. § (1) A Polgármesteri Hivatal helyi költségvetési szerv, önálló jogi személy. A költségvetés határozza meg a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeket.

(2) A jegyző döntése szerint a belső szervezeti egységek vezetői, valamint érdemi ügyintézők kiadmányozási jogot kaphatnak.

(3) A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó szabályokat "Encs Városi Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata" tartalmazza.

(4) A Polgármesteri Hivatal tagozódását a 3. melléklet tartalmazza.

(5) A hivatal minden köztisztviselője vagyonynyilatkozatot köteles tenni a 2007. évi CLII. törvény előírásai szerint.

61. § (1) A Polgármesteri Hivatal köteles adatokat szolgáltatni és jelentést készíteni a képviselő-testület és az önkormányzati bizottságok részére. Az ilyen igényeket a jegyzőnél kell benyújtani.

(2) A hivatali szervezet dolgozóját a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti (magán) titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. E titoktartási kötelezettség - az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek alapulvételével - kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak a védelmére is. A titoktartási kötelezettség a közhivatal betöltésének megszűnése után is fennáll. A hivatali dolgozó minden olyan adatot, információt és ténnyt köteles a jegyző tudomására hozni, amely az előbbi kötelezettségét befolyásolja.

IX. Fejezet

Településrészi önkormányzatok

62. § (1) A képviselő-testület Encs-Abaújdevecser, Encs-Füged településrészek létét elismeri és tudomásul veszi. Részükre a településrészi önkormányzat létrehozását a Képviselő-testület az önkormányzati törvénnyel összhangban biztosítja.

(2) A településrészi önkormányzat létrehozásának, működésének feltételeit (feladat- és hatáskörét) az 5. sz. melléklet rögzíti.

(3) A településrészi önkormányzatok működési feltételeinek biztosítására a költségvetésben meghatározott keretösszeget biztosít.

(4) A településrészi önkormányzat üléseiről jegyzőkönyv készül két példányban. Egy példányt 15 napon belül postázni kell a B-A-Z Megyei Közigazgatási Hivatal felé, egy példány irattározásra kerül.

II. RÉSZ

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

63. § A képviselő-testület önálló, külön rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és a népi kezdeményezés rendjét.

III. RÉSZ

Az önkormányzat gazdálkodása

X. Fejezet

Az önkormányzatok gazdasági alapjai

64. § (1) Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket

külön önkormányzati rendelet határozza meg.

(2) A polgármester az önkormányzat vagyonát vagy tulajdonát érintő ügyekben a külön rendeletben, valamint a költségvetési rendeletben foglaltak alapján köthet szerződéseket, vállalhat kötelezettségeket, írhat alá megállapodást.

(3) A polgármester az önkormányzati vagyon helyzetének alakulásáról évente egy alkalommal köteles tájékoztatni az állampolgárokat, nyilvános ülésen, költségvetési zárszámadás keretében.

XI. fejezet

Az önkormányzat költségvetése

65. § A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg.

66. § (1) A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik. A rendelettervezetet a második fordulóban kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(2) Az első forduló (koncepció) során a képviselő-testület feladata a kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv tartalmának figyelembevételére és az önkormányzat részére kötelezően előírt és szabadon felvállalható feladatok körültekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérése.

Utóbbin belül a bevételi források, azok bővítésének lehetőségei, a kiadási szükségletek, azok gazdaságos (törvényes keretek között mozgó) célszerű megoldásainak meghatározása, az igények és a célkitűzések egyeztetése, a szükségletek kielégítési sorrendjének meghatározása, a várható döntések hatásainak előzetes felmérése.

(3) A második forduló során a képviselő-testület a koncepció és az esetleges lakossági fórum után megtárgyalja a költségvetési rendelet tervezetét, amely több változatban is készülhet.

(4) A költségvetési javaslat tartalmazza:

- a bevételi forrásokat,
- a működési, fenntartási előirányzatokat (önálló költségvetési szervként),
- a felújítási előirányzatokat célonként,
- a fejlesztési kiadásokat feladatonként, valamint külön tételben:
- az általános és céltartalékot.

67. § A költségvetési rendelet tervezetét a jegyző és a Pénzügyi Iroda vezetője készíti elő és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé. Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen kötelezően megtárgyalja, írásos véleményét a testület elé terjeszti.

68. § A zárszámadási rendelet elkészítésére és előterjesztésére a 67. § szabályai irányadók.

XII. Fejezet

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

69. § (1) Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak adminisztrációját a polgármesteri hivatal látja el. E körben különösen:

a) a Pénzügyminisztérium által előírt módon és időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint pénzforgalmi információt, s mindezeket megküldi a MÁK részére.

b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,

c) "leigényli" a MÁK-tól a címzett és céltámogatásokat,

d) felügyeli az önkormányzat által működtetett intézmények tekintetében a bérgazdálkodási jogkört,

e) gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,

f) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, s ezen belül - a pénzügyminiszter által meghatározottak szerint - kialakítja saját, valamint az intézmények könyvvitelének számlarendjét,

g) biztosítja az önkormányzat törzsvagyományának elkülönített nyilvántartását,

h) elkészíti az önkormányzat éves vagyonleltárát, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolójához,

- i) az önkormányzat költségvetési számláját kezelő pénzügyintézetten keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak a kiegyenlítéséről, illetőleg teljesítéséről.
- (2) Az önkormányzat által létesített és fenntartott önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő intézmények, a dologi kiadásokra biztosított pénzeszközöket csak a polgármesteri hivatal által meghatározott ütemben és mértékben használhatják fel. Az intézmény részére biztosított éves költségvetési keretet csak a képviselő-testület csökkentheti, illetőleg vonhatja el.
- (3) Az intézmény vezetője egyszemélyben felelős az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségéért, a jegyző gazdálkodásra vonatkozó utasításainak végrehajtásáért, az általa - a vonatkozó jogszabályok és a képviselő-testület felhatalmazása alapján - kiadott szabályzatokban foglaltak betartásáért, az intézmény számára előírt bevételi terv teljesítéséért.
- (4) A Polgármesteri Hivatal valamint az önkormányzat által működtetett intézmények vezetői a kisebb összegű készpénz-kifizetéseiket a házipénztárban kezelt ellátmányból - a házipénztárra vonatkozó szabályok szerint - teljesítik.
- (5) Az intézmények és az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi ellenőrzését a képviselő-testület az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás belső ellenőrzési csoportja útján biztosítja.
- (6) A gazdálkodás szabályozottsága érdekében a jegyző felelős a jogszabályok által előírt szabályzatok elkészítéséről a hivatal és az önállóan működő intézmények tekintetében is. Az "Encs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje" és az "Encs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala kockázatelemzési és kockázatkezelési rendszere" című szabályzatok a 6. és 7. mellékletet képezik.

IV.RÉSZ

Önkormányzati kapcsolatok

XIII. Fejezet

Nemzetközi kapcsolatok

70. § A képviselő-testület a jogelődje által kötött testvérvárosi kapcsolatokra vonatkozó megállapodásokat elismeri, hatályában fenntartja. A nemzetközi /testvérvárosi/ kapcsolatokkal összefüggő kérdésköröket külön önkormányzati rendeletben szabályozza. A nemzetközi kapcsolatokhoz a költségvetésben meghatározott keretösszeget biztosít.

XIV. Fejezet

Kisebbségi kapcsolatok

- 71. §** (1) A képviselő-testület kapcsolatot tart és együttműködik a helyi Cigány Kisebbségi Önkormányzattal, részére feladatokat ruházhat át. Az átruházott feladatokat a 4. melléklet tartalmazza.
- (2) A Kisebbségi Önkormányzat elnökét a Képviselő-testület ülésére állandó jelleggel meghívja és részére tanácskozási jogot biztosít.
- (3) A két testület kapcsolatának szabályozására a mindenkor hatályos Megállapodás vonatkozik.

XV. Fejezet

Együttműködés a nem önkormányzat szervekkel

- 72. §** (1) A polgármester szükség szerint, de legalább évente egyszer összehívja a városban lévő gazdasági egységek, társadalmi szervezetek és önszerveződő közösségek vezetőit és tájékoztatást ad részükre az önkormányzati munkáról és célkitűzésekről.
- (2) Az (1) bekezdésben megjelöltek hivatalos rendezvényein - meghívás esetén - biztosítani kell az önkormányzat képviseletét.

- (3) A képviselő szükségességét és a képviselő személyét a tisztségviselők, a települési képviselők, valamint a Polgármesteri Hivatal munkatársai közül a polgármester dönti el, illetve jelöli ki.
- (4) A Polgármesteri Hivatal munkatársai személyre szóló külön meghívás esetén - annak tényéről - kötelesek a jegyzőt tájékoztatni.

XVI. fejezet

Fogadóórák

- 73. §** (1) A polgármester havonta legalább két alkalommal, pénteki napokon 9.00 órától 12.00 óráig ügyfélfogadást tart.
- (2) A képviselők fogadóóráikat negyedévenként, a polgármesterrel egyeztetve tartják meg.
- a.) A jegyző a feladatellátáshoz szükséges helyiséget, jegyzőkönyvvezetőt stb. biztosít.
- b.) A fogadóóra idejéről és helyéről - legalább 5 munkanappal megelőzően - a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.
- (3) A jegyző a hónap első és harmadik szerdáján, az aljegyző a hónap második és negyedik szerdáján tart ügyfélfogadást. A napok - indokolt esetben - a jegyző és az aljegyző között felcserélhetők, de biztosítani kell, hogy adott hónapban négy alkalommal minden szerdán 8.00 órától 12.00 óráig ügyfélfogadást tartsanak.
- (4) A fogadóórák helyéről, idejéről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.
- (5) A polgármester és a településrészi önkormányzat elnöke - előre meghatározott és meghirdetett rend szerint - kötelesek a településrészen fogadóórát tartani.

XVII. fejezet

Társulások

- 74. §** (1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében az Ötv. 44-47. §-aiban, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény rendelkezéseiben foglaltak betartásával szabadon társulhat.
- (2) A képviselő-testület a rendelkezésére álló (szellemi és anyagi) eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny társulásait is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

V.RÉSZ

Záró rendelkezések

- 75. §** (1) E Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetése napját követő napon lép hatályba.
- (2) A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2003. (II. 14.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.
- 76. §** (1) A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:
1. melléklet: A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök
 2. melléklet: A képviselő-testület által a bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök
 3. melléklet: Polgármesteri Hivatal tagozódása
 4. melléklet: Cigány Kisebbségi Önkormányzatra átruházott feladatok
 5. melléklet: Településrészi Önkormányzat létrehozásának rendje, feladat- és hatásköre
 6. melléklet: "Encs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje" - szabályzat
 7. melléklet: "Encs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala kockázatelemzési és kockázatkezelési rendszere" - szabályzat
- (2) A Szervezeti és Működési Szabályzat függelékei:

1. sz. függelék: A képviselő-testület tagjainak névsora
 2. függelék: Állandó bizottságok megnevezése és tagjainak névsora
 3. függelék: Hatályos önkormányzati rendeletek jegyzéke
 4. függelék: Encs Város Intézményeinek jegyzéke
- (3) A Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése a jegyző, az előterjesztése a polgármester feladata.

/ A rendelet mellékletei és függelékei a jegyzőkönyvhöz csatolva./

5.5 Címzetes főjegyzői cím adományozása

Bratu László polgármester tolmácsolja jegyző úr kérését, hogy a testület támogassa pályázatát.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az indítványt és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 142/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezése

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ktv. 30/B.§-ában fennálló feltételek alapján kezdeményezi, hogy dr. Halász Ferenc Encs város jegyzője részére a címzetes főjegyzői cím adományozására sor kerüljön.

dr. Halász Ferenc VB. titkárként tevékenykedett 1977. május 1. napjától, majd a rendszerváltást követően körjegyzőként folytatta tevékenységét 1990. december 20. napjától. 2000. április 1-től Encs város jegyzője, körzetközponti feladatokat lát el. Utolsó minősítése során kiválóan alkalmas minősítést kapott.

Felelős: polgármester
Határidő: 2010. december 31.

5.6 Együttműködési megállapodás a Hit Gyülekezete egyházzal

Bratu László polgármester ismerteti a Hit Gyülekezete egyház kezdeményezését, mely szerint 3 lakóingatlant építene árvízkárosult családoknak és az önkormányzat tulajdonába adná azzal, hogy az önkormányzat azt tovább ruházza a lakókra. A helyszínt megtekintette és a Bársonyos úton kialakított 7 telekből 3-ra elhelyezné a gyors építésű házakat. Kéri a testületi tagok véleményét!

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, abban bízott, hogy a polgármester úr bővebb információkkal rendelkezik. A bizottság úgy véli, hogy bárki, aki segítséget kíván nyújtani, az nemes tettet hajt végre. A jelen esetben azonban a segítségnyújtó olyan megállapodás elfogadását kéri az önkormányzattól, amelynek keretei nem láthatóak tisztán. Tudomása szerint Encsen nem is voltak árvízkárosultak. Nem érti, miért kellene az önkormányzatnak ebbe az adományozásba belefolynia. Az önkormányzatnak a telkeket is ingyen kellene biztosítania és a közműbekötések költségeit is állnia kellene. Erre pedig nincs az önkormányzatnak anyagi lehetősége. Ráadásul az önkormányzatnak kellene a támogatott családokat is kiválasztani. Mivel nincs tudomásunk károsultakról, bármilyen szempont szerint történne a választás a többi családban biztosan nagy felháborodást váltana ki. Úgy véli a bizottság, hogy a kezdeményezőnek az önkormányzat nélkül kellene a támogatását végrehajtania. A bizottságnak az a javaslata, hogy az önkormányzat ne kössön együttműködési megállapodást a Hit Gyülekezete egyházzal.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke is hangsúlyozza, hogy emlékezete szerint sem volt olyan árvíz kár a városban, amely indokoltá tenné a három lakás

felépítését árvízkárosult családok elhelyezésére. Úgy véli, hogy túl sok anyagi ráfordítást igényel az önkormányzattól ez az együttműködés, továbbá a könnyűszerkezetes épületek befogadóképessége szerint nem lenne elegendő a családtagok befogadására. Más célokat vél felfedezni a háttérben. Bizottsága nem támogatja a kezdeményezést.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke egyetért azzal, hogy sok a tisztázatlan kérdés, amelyek folytán nem láthatóak a paraméterek. Bizottsága nem támogatja a kérést.

Szeles András alpolgármester szerint a szólás és vallásszabadság van. Ez azt jelenti, hogy mindenki szabadon gyakorolhatja hitét, de intézményesített formában nem kell támogatni. A történelmi egyházak felé kell orientálódni és őket kell támogatni és velük együttműködni ha lehet.

Bratu László polgármester egyetért azzal, hogy többet kellene tudni a megalapozott döntéshez. Kéri a testület döntését.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az indítványt és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 143/2010.(XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Együttműködési megállapodás a Hit Gyülekezete egyházzal

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hit Gyülekezete egyház kezdeményezését és úgy határozott, hogy nem kíván együttműködési megállapodást kötni a Hit Gyülekezete egyházzal.

Felelős: polgármester
Határidő: 2010. december 31.

dr. Vidákovics Béla képviselő úgy véli, hogy a jótékonykodásnak nem kell útját állni, ha az egyház megveszi a telkeket jótékonykodjon, csak az önkormányzat nem kíván részt venni benne.

Bratu László polgármester elmondja, ha a kérést a kezdeményező módosítja, akkor természetesen a testület újra tárgyalja.

Kléri Bertalan képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke kéri, a testület azt mondja ki, hogy nem kíván az önkormányzat együttműködési megállapodást kötni.

Bratu László polgármester összegzi az elhangzottakat: az önkormányzat ebben a formában nem kíván együttműködési megállapodást kötni a Hit Gyülekezete egyházzal.

Szeles András alpolgármester véleménye szerint a Hit Gyülekezete egyház önmaga meghozhatja azokat a döntéseket, amelyek a jótékonykodásához szükségesek.

5.7. Az Encsi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság hivatásos állományú tagjainak teljesítmény követelmény alapját képező kiemelt célok meghatározása

5.8. Encs város Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők teljesítménykövetelményének alapját képező célok meghatározása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a képviselő-testület jogszabályban előírt kötelezettségének tesz eleget a kiemelt célok meghatározásakor. Kéri azok elfogadását mindkét intézmény esetében.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az indítványt és egyhangúlag az alábbi döntéseket hozza:

Szám: 144/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Az Encsi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság hivatásos állományú tagjainak teljesítmény követelmény alapját képező kiemelt célok meghatározása

Encs Város Képviselő – testülete az Encsi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság (továbbiakban HÖT) hivatásos állományú tagjainak teljesítmény követelmény alapját képező kiemelt célokra vonatkozó javaslatot megtárgyalta és az alábbi döntést hozza.

2011. évben a HÖT hivatásos állományának teljesítmény követelmény alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint állapítja meg.

1. A „tűzoltó intézményi” feladatok végrehajtására fel kell készülni az alábbiak figyelembevételével:
 - a. minőségfejlesztés, minőségbiztosítás kiteljesítésével,
 - b. felesleges bürokrácia leépítésével, decentralizációval,
 - c. korszerű információs rendszerek és működést támogató technikák alkalmazásának szélesítésével,
 - d. a személyi állomány teljesítményelvű értékelésével, a hivatásos szolgálati etikai követelmények érvényesítésével,
 - e. a szakszerűség, átláthatóság, ellenőrizhetőség előtérbe helyezésével.
2. A HÖT működésében a költséghatékonyságot, takarékoságot kell érvényre juttatni.
3. Javítani kell a közigazgatási és rendvédelmi szervek kommunikációját. A lakossággal, az önkormányzatokkal fenntartott kapcsolatokat az együttműködés, kölcsönös támogatás és a nyitottság szellemében kell erősíteni.
4. A tűzoltóság bevetési-irányítási rendszerének fejlesztése, reagáló képesség és a társ-szervek közötti együttműködés erősítése.
5. A tűzoltóság személyi állomány munkakörülményeinek folyamatos javítása, a hivatásos életpálya elemeinek fejlesztése, a hivatásos feladatok és célok iránti elkötelezettség megerősítése, a megfelelő színvonalú utánpótlás tervszerű és folyamatos biztosítása.
6. A korrupciós jelenségek ellen határozott és következetes fellépés.
7. A hivatásos állomány tűzvédelmi törvényből, a HSZT –ből és más jogszabályokból eredő munkájának ellátása.
8. Az ügyfelekkel való kapcsolattartás során a törvényesség, szakszerűség, pontosság, határidők és eljárási szabályok betartása melletti ügyfélbarát, színvonalas ügyintézés.
9. A hivatásos állomány tagjának – hatáskörének és beosztásának megfelelően – szakmai tevékenysége során a tüzek keletkezésének megelőzésére, tovább terjedésének megakadályozására, a tűzoltás alapvető feltételeinek biztosítására vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak minden körülmények közötti érvény szerzése.
10. Az árvíz vagy egyéb katasztrófa veszély esetén együttműködés a Helyi Védelmi Bizottsággal.
11. Szakmai munka eredményes végrehajtása céljából a hivatásos állomány elméleti, gyakorlati és fizikai felkészítése.
12. A tűzoltóság technikai fejlesztésének végrehajtása.

13. A tűzoltóságon létszámbővítésből és fluktuációs változásokból állományba került újoncok folyamatos elméleti és gyakorlati képzése.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. január 01., illetve folyamatos

Szám: 145/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat

Tárgy: Encs Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők teljesítménykövetelményének alapját képező célok meghatározása

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára a teljesítménykövetelmények alapját képező célokat az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A testületi, bizottsági ülések színvonalas szakmai, igazgatási és jogi előkészítése, a lebonyolítás feltételeinek biztosítása.
2. A polgármester, illetve a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati, illetőleg államigazgatási ügyek hatékony előkészítése.
3. Az önkormányzat fenntartásával működtetett intézmények szakmai munkájának segítése, az irányítással összefüggő feladatok elvégzése.
4. Ügyfélbarát és színvonalas ügyintézés biztosítása a megváltozott (szűkös) munkakörülmények ellenére.
5. A külkapcsolatok színvonalas teljesítése.
6. Az önkormányzati vagyonnal (ingatlan- és ingó vagyon) való hatékony gazdálkodás, helyi adó és egyéb bevételek tervezett maximális összegének elérésére törekvés, a behajtás hatékonyságának emelése.
7. Ipari park fejlesztése, foglalkoztatás elősegítése.
8. Az elfogadott településrendezési terv szerinti városfejlesztés, valamint az építésügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási jogszabályok előírásainak betartása és betartatása.
9. Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása, a fizetési kötelezettségek időben történő teljesítése és a költségvetés pénzügyi egyensúlyának biztosítása.
10. A számviteli törvény, valamint az államháztartás szervezeti, beszámolási és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságaival összefüggő jogszabályok rendelkezéseinek végrehajtása.
11. A közbeszerzésről szóló törvény rendelkezéseinek érvényre juttatása.
12. A közszolgálati etikai követelmények érvényesítése, a szakszerűség, átláthatóság, és az ellenőrizhetőség előtérbe helyezése.

Határidő: 2011. január 01., illetve folyamatos

Felelős: jegyző

5.8. Bejelentések

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy csütörtökön a TISZK soros ülésre került sor. Új előterjesztési javaslat készült a pénzfelhasználás módjára, mely szerint 80% az intézményeké lenne, 20%-a pedig zárolásra kerülne, amely csak pályázati önrészként, illetve felhalmozási célra használható fel. Ha a beszerzések elérik a közbeszerzési értékhatárt, akkor központosított közbeszerzést végezne a TISZK. Költségvetési

koncepcióban a kiadások között sok volt a vitatható sor, ezért az nem került elfogadásra. Javasolja a testületnek, hogy az önkormányzat korábbi képviselőjét ellátó Sohajda István úr helyett delegáljon új tagot a TISZK-be.

Bratu László polgármester egyetért kezdeményezéssel és javasolja, hogy a képviselő-testület bízta meg Karsai Attila képviselő urat, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy lássa el a szakképzési társulásban az önkormányzat képviselőjét. Megkérdezi képviselő urat, hogy a jelölést elfogadja-e?

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke a jelölést elfogadja.

Bratu László polgármester megkérdezi képviselő urat, hogy hozzájárul-e a nyilvános ülésen tárgyaláshoz, vagy zárt ülés tartását kéri?

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke hozzájárul a nyílt ülésen való tárgyaláshoz.

Bratu László polgármester megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy nyílt vagy titkos szavazással kívánnak-e dönteni?

Encs város önkormányzat képviselő- testülete egyhangú szavazással a nyílt szavazás mellett dönt.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke bejelenti érintettségét.

Bratu László polgármester megkéri a képviselő-testület tagjait döntsenek a képviselő úr döntéshozatalból történő kizárása kérdésében.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a kizárás tárgyában tett indítványt és egyhangúlag az alábbi döntést hozza:

Szám: 146/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: Karsai Attila képviselő kizárása

A képviselő-testület Karsai Attila érintett képviselő kizárása kérdésében úgy döntött, hogy Karsai Attila képviselőt, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnökét nem zárja ki a szavazásból.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Bratu László polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselő tárgyában tett indítványt és 8 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi döntést hozza:

Szám: 147/2010. (XII.20.) Kt. sz. határozat
Tárgy: TISZK Társulási Tanács tag kijelölése

A képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalta és úgy döntött, hogy Karsai Attila a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke képviselje a várost a TISZK Társulási Tanácsában.

Felelős: polgármester
Határidő: 2010. december 20, illetve folyamatos

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke kéri a segítséget a hó- és fagy miatt veszélyessé vált járda és útszakaszok biztonságossá tételében a településrészek vonatkozásában is.

Bratu László polgármester elmondja, hogy az abaújdevecseri út a nagykertig állami közút. Ígéretet tesz arra, hogy jelezni fogja a problémát a hivatal a szikszói szakaszmérnökség felé. Úgy véli, ha kellő időben és alaposítással van a hó eltakarítva, akkor nem okoz ekkora gondot. Ehhez a megfelelő személyeket az önkormányzat biztosítja, ezért lett a földprogramban dolgozó traktoros is továbbfoglalkoztatásra. Azonban ha az autók már lejárták, akkor nagyon nehéz a havat eltakarítani. Kéri Bartek József urat a Városgazda Kft vezetőjét, hogy keressék a megfelelő megoldásokat a problémára.

dr. Basista Erika képviselő, a TEK főorvos asszonya tájékoztatja a lakosságot, hogy a gyermek radiológus kb. 1 hónapja nem jár ki. dr. Kozma Andrea az ortopéd orvos a gyermekek csípővizsgálatait elvégzi az UH szobában előjegyzés alapján csütörtöki napokon 12 és 14 óra között.

Bratu László polgármester kéri, hogy az ilyen változásokat az intézményvezetők időben közöljék a hivatalban Urbánné Kléri Szilvia referens asszonnyal, aki azt felteszi a város honlapjára.

Több tárgy nem lévén polgármester az ülést berekeszti.

K.m.f.

Bratu László
 polgármester

dr. Halász Ferenc
 jegyző

Timár László
 hitelesítő

dr. Vidákovics Béla
 hitelesítő