

**VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ENCS**

Szám: 461-8/2014.

JEGYZŐKÖNYV

a Képviselő-testület az Encs-Abaújdevecser Községi Házban

2014. június 24-én

14. 30 órai kezdettel tartott üléséről

Jelen vannak: Bratu László polgármester, Szeles András alpolgármester, Bratu Ferenc, Bolobás Péter, Karsai Attila, Molnárné Juhász Éva, Timár László, dr. Vidákovics Béla helyi képviselők.

Igazoltan távol maradt: Kléri Bertalan helyi képviselő.

Tanácskozási joggal jelen vannak: dr. Halász Ferenc jegyző, dr. Szántó Marianna aljegyző, Péderi Viktória Pénzügyi Irodavezető, Ferencsák Sándorné tanácsadó, Sándor Róbert Műszaki Irodavezető, Urbánné Kléri Szilvia humánágazati referens, Rivnyák Istvánné, Vajkóné Zsíros Emese, Hódiné Gazsi Ágota, dr. Basista Erika, Kércsi Tibor intézményvezetők.

Bratu László polgármester köszönti a megjelenteket, és külön köszönti a településrész lakóit, megállapítja, hogy a 9 képviselő-testületi tagból 8 jelen van, így az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Tájékoztatja a Képviselő-testületet az ülés tervezett napirendjéről. Felhívja a figyelmet, hogy a nyilvános ülés tartását követően zárt ülés tartására, illetve 16.00 órától közmeghallgatásra kerül sor.

A Képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbiak szerint fogadja el:

Ülési napirend tárgya:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Bratu László polgármester
2. A 2014. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Bratu László polgármester
3. **Tájékoztató** a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkájáról
Előadó: Aranyosi Sándor elnök
4. **Beszámoló** a Városi Művelődési Központ és Könyvtár tevékenységéről
Előadó: Kércsi Tibor igazgató
5. **Beszámoló** a Városi Sportközpont munkájáról
Előadó: Hódiné Gazsi Ágota intézményvezető
6. **Tájékoztató** a nevelési év kezdetével kapcsolatos feladatokról
Előadó: Karsai Attila a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke
7. Indítványok, bejelentések
8. Közmeghallgatás 16.00-17.00 között

ÜLÉSI NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

Napirend tárgya:

Előadó

1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Bratu László
polgármester

Bratu László polgármester kéri a képviselőket, tegyék meg észrevételeiket, javaslataikat, majd azok hiányában szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2014. (VI.24.) határozata a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést és azt elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. június 24.

Napirend tárgya:

Előadó

2.) A 2014. évi költségvetés módosítása

Bratu László
polgármester

Bratu László polgármester megkérdezi a napirend készítőit kívánják-e kiegészíteni az írásbeli anyagot?

Ferencsák Sándorné pénzügyi tanácsadó rövid kiegészítésében elmondja, hogy 200 millió forinttal nő a költségvetés az eredeti előirányzathoz képest. Ebből 99,7 millió forint a hitelkonszolidáció összege, hasonló tétel a közfoglalkoztatás is, amely nem volt ismert a tervezéskor és a költségvetés mindkét oldalát módosította. Új tételként jelent meg a bérkompenzáció és az igazgatási pótlék összege, valamint a választáshoz kapcsolódó 2 millió forint. A szociális előirányzatban 40 millió forint került átvezetésre egyik sorról a másikra. Ezekből tevődik össze az előirányzat módosítás összege.

Bratu László polgármester felkéri a szakbizottság elnökét, ismertesse a bizottság álláspontját.

Bolobás Péter képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökhelyettese elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta és a képviselő-testület felé elfogadásra javasolja a rendelet módosítását.

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2014. (VI. 25.) rendelete
Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
3/2014. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye, 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában megfogalmazott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.18.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

A 3/2014. (II.18.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) – (3) bekezdésében meghatározottak alapján, az 1.1.-2.2., 9.1.-9.3.12. melléletekben részletezett bevételi és kiadási előirányzatok e rendelet 1.1.-3.7.2. számú melléletek szerint módosulnak.

2.§

A Képviselő-testület két ülése közötti időszakban a Magyar Államkincstár által kimutatott kötelező számok egyezősége érdekében felhatalmazza a polgármestert az előirányzatok módosítására, azzal, hogy a munkaterv szerinti soros ülésén azt köteles a képviselő-testület elé terjeszteni.

3.§

Az előirányzat megváltozásának a költségvetésen történő átvezetéséről a jegyző gondoskodik.

4.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

/ A rendelet mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva./

Napirend tárgya:

Előadó

3.) Tájékoztató a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkájáról

Aranyosi Sándor
elnök

Bratu László polgármester elmondja, hogy tájékoztatási kötelezettségének tesz eleget az RNÖ ezen napirendi pontban. Sajnos azonban nem először fordul elő, hogy az előterjesztő nem vesz részt a képviselő-testület ülésén, és a helyettesítéséről sem gondoskodik. Pedig nagyon fontos lenne a testület informálása, hiszen csak úgy tud segíteni a problémák orvoslásában, ha ismeri azokat, azzal együtt, hogy a nemzetiségi önkormányzat öröklött korlátai ismertek, és a pénzügyi lehetőségei korlátozottak. Kijelenti, hogy nem irigylí a következő nemzetiségi önkormányzatot sem, hiszen a zárolt számlával a jövő évi ciklusban sem lehet majd elérni eredményeket.

A képviselő-testület kérdés, észrevétel hiányában a tájékoztatót egyhangúlag, 8 igen szavazattal tudomásul veszi.

Napirend tárgya:**Előadó****4.) Beszámoló a Városi Művelődési Központ és Könyvtár tevékenységéről*****Kércsi Tibor***
igazgató

Bratu László polgármester köszönti **Kércsi Tibor** igazgató urat, és megkérdezi, kívánja-e kiegészíteni az írásbeli beszámolót?

Kércsi Tibor igazgató elmondja, hogy igyekezett teljes körű lenni írásban, de a képviselők kérdéseire szívesen válaszol. Jelenleg a Szt. István napi rendezvény szervezése tölti ki az intézmény életét, ehhez kéri a testület segítségét.

Bratu László polgármester kéri a szakbizottság véleményének ismertetését.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke megköszönve a dolgozók munkáját elfogadásra javasolja a beszámolót.

Bolobás Péter képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökhelyettese elmondja, hogy a bizottság ülésén felmerült, hogy esetlegesen szükségessé válik-e a jövőben az épület, illetve a könyvtár bővítése?

Kércsi Tibor igazgató elmondja, hogy a feldolgozáshoz létrejött kistérségi támogatással egy kisebb terem, amely segíti a munkát. Úgy véli, hogy a könyvtárnak nem a méretével van a baj, hanem azzal, hogy erősen beázik. A falak állaga nem biztos, hogy bírja majd az őszi esőket, ha nem rendeződik a nyár folyamán a szigetelés. Sajnos igaz, hogy a nagyterem is kicsi nagyobb rendezvényekhez. Véleménye szerint még 10-15 év az az időintervallum, amely alatt az épület jelenlegi helyén és körülmények között el tudja látni funkcióját, utána egy új létesítményben kellene elhelyezni. Most nem kéri a könyvtár bővítését, de a beázás megszüntetésében kérne segítséget és az új elhelyezés vonatkozásában kéri a gondolkodás elindítását.

Bratu László polgármester elmondja, hogy jelentős összeg kellene ahhoz, hogy a XXI. Századi követelményeknek megfelelő intézményei legyenek a városnak. A problémák ismertek. Kijelenti, hogy mindent meg fog tenni azért, hogy a tető szigetelésre kerüljön és remélni, ez is hozzájárul majd ahhoz, hogy újra vonzó legyen a könyvtári szolgáltatás, a látogatottság ugyanis az informatikai forradalom folytán jelentősen visszaesett.

Sok más dologgal együtt foglalkozott már a testület az intézmény elhelyezésével és a város egyensúlyának megőrzése érdekében döntött úgy, hogy az intézményt felújítja, és nem hozza el.

Az óncsi rész funkcióinak megtartása érdekében került felújításra a piac is, melynek építését az önkormányzat folytatni kívánja. Úgy véli, hogy a következő ciklus is a gazdaságélénkítő tevékenységről fog szólni és nem a művelődés fejlesztéséről.

A jövőre vonatkozó terveknek, tanulmányoknak az elkészítésével egyetért.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke köszöni a településrészi rendezvényekhez nyújtott segítséget az intézménynek.

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában köszönetet mond a dolgozóknak az eddig elvégzett munkáért, hiszen színvonalas és szép rendezvényekre került sor az elmúlt években is, melyek sora az éven is folytatódik. Az intézmény gazdálkodása emellett igen költségtakarékos.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2014. (VI.24.) határozata
az Encsi Városi Művelődési Központ és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolóról**

A Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést és az Encsi Városi Művelődési Központ és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Napirend tárgya:

Előadó

5.) Beszámoló a Városi Sportközpont munkájáról

***Hódiné Gazsi Ágota**
intézményvezető*

Bratu László polgármester elmondja, hogy az uszoda rész felújításának keresi az önkormányzat a lehetőségét, hiszen az az épületrész is elérte már a 25 évet. A mindennapi használat nagyon megköveteli, hogy bizonyos részein magastető épüljön, modernizálódjon a gépészete, a szellőzőrendszere, kerüljön rá hőszigetelés, hőszigetelt nyílászárók kerüljenek beépítésre. Jelen állapotában nincs lehetőség a megtakarításra és a fejlesztésre.

A játékcsernek része az intézménynek megújult. Műfüves pályát is kapott és újabb létesítéséről folynak a tárgyalások.

De az intézmény életét az uszoda problémái keserítik meg. A dolgozói létszám az elmúlt években racionalizálásra került, további megszorításokra nincs lehetőség. Az intézmény országos rendezvényeknek is helyet ad.

Köszönti Hódiné Gazsi Ágota intézményvezető asszonyt. Megkérdezi, kívánja-e kiegészíteni az írásbeli beszámolóját?

Hódiné Gazsi Ágota intézményvezető asszony úgy véli, hogy polgármester úr kimerítően elmondta mindennapi gondjaikat, bajaikat. Az elmúlt években a TAHO-s pályázati lehetőség kihasználásával megújult az intézmény egy része: az öltözők, a labdafogó háló, a biztonsági átjáró a két pálya között. Ősszel központi vizesblokk felújítása és a közlekedő részben a nyílászárók cseréje történhet meg. Az uszoda részben azonban a tetőtől a pincéig probléma van, a folyamatos üzemeltetést zavarják a naponta jelentkező gondok.

Elmondja, hogy az elmúlt évben 890 gyereket oktattak le. Jelenleg is zajlik az oktatás és az úszó napközi szinte olyan méreteket ölt, amelynek már nem is tudnak eleget tenni.

Májusban az intézmény adott helyet egy megyei labdarúgó döntőnek, ahol a Magyar Diákszövetség elnöke felajánlotta segítségét az uszoda épületrészének felújításában is, amennyiben ezzel kapcsolatosan megkeresésre kerül. Kéri ezért az önkormányzat képviselőjében polgármester urat, hogy az írásbeli megkeresést készítse el és küldje meg az elnök úr részére.

Bratu László polgármester egyetért azzal, hogy a segítségkérést meg kell ismételni, bár egyszer már sor került rá, de a válasz az volt, hogy sajnos nem tudnak fedezetet biztosítani a felújításhoz.

Kéri a testület döntését a beszámoló elfogadásáról.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2014. (VI.24.) határozata
az Encs Városi Sportközpont munkájáról szóló beszámolóról**

A Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést és az Encs Városi Sportközpont munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Napirend tárgya:

Előadó

6.) *Tájékoztató a nevelési év kezdésével kapcsolatos feladatokról*

Karsai Attila

szakbizottság elnöke

Bratu László polgármester felkéri Karsai Attila bizottsági elnököt, hogy ossza meg a jelenlévőkkel a bizottság véleményét.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke kijelenti, hogy az előterjesztés tartalmaz minden olyan információt, amely a napirendhez kapcsolódik. Az anyag mint látható teljesen átalakult az elmúlt évekhez képest, hiszen egyetlen önkormányzati oktatási intézmény maradt, az óvoda.

Amivel mindenképpen foglalkozni kell az infrastruktúra felújítási költségei, de nagyobb probléma a függődi megnövekedett létszám és a foglalkoztatási szükséglet. Függődn meghirdetésre került három álláshely, de egyik sem került betöltésre jelentkező hiányában. Abaújdevecserben kiegyensúlyozott a létszám és új játszótér is épült civil támogatással. A gyermeklétszám a központi óvodában is nő. Tudomása szerint a bölcsődei csoport indítása nélkül is megoldódott a gyermekek elhelyezésének gondja és mindenki ellátást kap, akinek szülője munkába lép és encsi lakos.

Bratu László polgármester elmondja, hogy egyeztetés történt intézményvezető asszonnyal a nagy számú bölcsődei jelentkezések kapcsán. Van olyan gyermek aki az óvodában folytatja, van akinél a szülő vonta vissza a kérelmét, és van olyan szülő is, akinek a kérelmét el kell utasítani, mert a szükséges dokumentumokat nem csatolta. Sajnos nagyszámú bölcsődei csoport indul, de valamennyi munkába álló encsi szülő gyermekének elhelyezéséről csak így tud az intézmény gondoskodni és az év későbbi időszakában a családi napközi nyújt majd újabb lehetőséget a gyermekek biztonságos elhelyezésére, nevelésére. A családi napközi működési engedélyeinek beszerzése várhatóan október-november hónap lesz.

A szülőket az intézmény fogja kiértesíteni a felvételi eljárás eredményéről.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót egyhangúlag, 8 igen szavazattal tudomásul veszi.

Napirend tárgya:

7.) *Indítványok, bejelentések*

7.1 A helyi adókról szóló 3/2011.(II.22.) önkormányzati rendelet módosítása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a kommunális adókiivetés kapcsán merült fel az a probléma, hogy az adóprogram csak éves kiivetést tud könyvelni, így az adó mértékének év közbeni módosítása, új összegben kiivetése nem megoldható.

Tekintettel arra, hogy a testület nem kívánta a lakosság fizetési kötelezettségeit emelni a hulladékszállítás költségeinek kommunális adókeretből történő fedezése során, javaslatot tesz a helyi adókról szóló rendelet módosítására.

Kedvezmény nyújtását javasolja a hulladékszállítás kapcsán év közben edényzetméretet váltó

személyek esetében.

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendeletet előkészítője előzetes hatásvizsgálatot köteles végezni, melyben felméri a szabályozás várható következményeit, illetve írásbeli indokolást köteles csatolni a tervezethez.

A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások: A lakossági kedvezmények köre nő.

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti és egészségügyi következmények: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet alkalmazása többlet adminisztratív teherrel jár, mivel a következő évi kivetésig kézi nyilvántartást is vezetni szükséges a kedvezményezettek köréről.

Egyéb hatása: Nincs

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Annak biztosítása, hogy a lakosságot terhelő fizetési kötelezettség ne emelkedjen.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Kommunális adómentesség biztosítása a hulladékszállítás kapcsán év közben edényzetméretet váltó, arra jogosult lakosok részére.

Részletes indokolás:

1.§ Adófizetési kedvezmény megállapítása.

2.§ Hatályba léptető rendelkezés. A rendelet alkalmazásának kezdetét állapítja meg.

Kéri a Képviselő-testületet, hogy a rendelet tervezetét megtárgyalni és a döntést meghozni szíveskedjék.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 3/2011.(II.22.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Encs Város Önkormányzat képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésben, valamint a 43.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§ (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról szóló 3/2011.(II.22.) önkormányzati rendelete módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

A helyi adókról szóló 3/2011. (II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 8.§ az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:

8.§(6) 20%-os adófizetési kedvezményben részesülnek azok a vagyoni értékű joggal vagy tulajdonjoggal rendelkező egyedül élő, illetve a kétszemélyes háztartásban élő magánszemélyek a tulajdoni hányaduk vonatkozásában, akik a 60 literes hulladékgyűjtő edényzet használatára az adóév első hat hónapjában térnek át.

2.§

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és rendelkezéseit 2014. január 01. napjától kell alkalmazni.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

7.2 Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetés vonatkozásában új kötelezettségeket ír elő az alábbiak szerint:

Egész napos ellátás, illetve háromszori étkezés biztosítása esetén a 3 főétkezés mellett 2 kísétkezés biztosítása vált kötelezővé, míg bölcsődei étkeztetésnél 2 főétkezést és két kísétkezést szükséges biztosítani.

Az étkeztetést nyújtó intézmény vezetője tájékoztatása szerint a változó előírások ellenére nem kívánja a nyersanyagnormát emelni, de a térítési díjakat megállapító rendelet módosítása vált szükségessé.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján rendelet előkészítője előzetes hatásvizsgálatot köteles végezni, melyben felméri a szabályozás várható következményeit, illetve írásbeli indokolást köteles csatolni a tervezethez.

A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások: Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások hiányában sok rászoruló gyermek maradna megfelelő gondoskodás nélkül.

Környezeti és egészségügyi következmények: Egészségügyi szempontból a rendelet biztosítja az ellátottak energiaszükségletének széleskörű, illetve egyes esetekben teljes kielégítését.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: Többlet adminisztratív teher nem jelenik meg.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A cél a magasabb szintű jogszabállyal való összhang megteremtése. Elmaradása esetén törvényességi felhívás során kötelezésre kerülne sor.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

A 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet 5.§ (2) értelmében az önkormányzat az ott meghatározottak szerinti számban köteles a közétkeztetési feladatait ellátni.

Részletes indokolás:

1.§ A nevelési-oktatási intézményekre vonatkozó intézményi térítési díjak meghatározása.

2.§ Hatályba léptető rendelkezés. A rendelet alkalmazásának kezdetét állapítja meg.

Kéri a szakbizottság véleményének ismertetését.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy az írásos előterjesztés által ismertetett indokok alapján a bizottsági kéri elfogadni a módosítást.

Bratu László polgármester kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a tervezetet.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének

23/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 6/2013 (III.27) önkormányzati rendelet módosításáról

Encs Város Önkormányzat képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (2) e) pontjában és a 151.§ (2a) bekezdés kapott felhatalmazás alapján, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI:

törvény 151.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 6/2013 (III.27) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

2.§

Ez a rendelet 2014. szeptember 01. napján lép hatályba.

Kmf.

Bratu László sk.
polgármester

dr. Halász Ferenc sk.
jegyző

1. melléklet a 23/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelethez

ÉTKEZTETÉSI TÉRÍTÉSI DÍJ

A gyermekétkeztetés megállapított intézményi térítési díjai

Bölcsőde (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **552 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 400 Ft/nap.

315 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 400 Ft/nap

Óvoda (tízórai, ebéd, uzsonna):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **552 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 400 Ft/nap.

315 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 400 Ft/nap

Iskola, Gimnázium (tízórai, ebéd):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **625 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 400 Ft/nap.

315 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 400 Ft/nap

Iskola, Gimnázium (tízórai, ebéd, uzsonna):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **706 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 452 Ft/nap.

356 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 452 Ft/nap

Iskola, Gimnázium menza (ebéd):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **464 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 297 Ft/nap.

234 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 297 Ft/nap

Kollégium (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora):

Számított ételmezési intézményi térítési díj: **952 Ft/nap**

Megállapított ételmezési intézményi térítési díj: 608 Ft/nap.

479 Ft/nap nyersanyagnorma + 27% ÁFA= 608 Ft/nap

A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg a Gyvt. 150.§, valamint a 151.§ (4) bekezdése rendelkezéseinek betartásával.

	A	B
1.	Nevelési-oktatási intézményi ellátás	Megállapított intézményi térítési díj (nyersanyagnorma+ÁFA)
2.	Bölcsődei (2.1 - 2.4)	315 Ft/nap + ÁFA
2.1.	reggeli	75 Ft/nap+ÁFA
2.2.	tízórai	40 Ft/nap + ÁFA
2.3.	meleg ebéd	160 Ft/nap + ÁFA
2.4.	uzsonna	40 Ft/nap + ÁFA
3.	Óvodai gyermekétkeztetés (3.1-3.3)	315 Ft/nap + ÁFA
3.1	tízórai	64 Ft/nap + ÁFA
3.2	meleg ebéd	187 Ft/nap + ÁFA
3.3	uzsonna	64 Ft/nap + ÁFA
4.	Iskolai, Gimnáziumi gyermekétkeztetés (3.1 - 3.3)	356 Ft/nap + ÁFA
4.1.	tízórai	81 Ft/nap + ÁFA
4.2.	meleg ebéd	234 Ft/nap + ÁFA
4.3	uzsonna	41 Ft/nap + ÁFA
5.	Kollégiumi étkezés (4.1 -4.2)	479 Ft/nap+ ÁFA
5.1.	reggeli	75 Ft/nap+ ÁFA
5.2.	tízórai	35 Ft/nap+ÁFA
5.3	meleg ebéd	213 Ft/nap+ ÁFA
5.4.	uzsonna	35 Ft/nap+ÁFA
5.5	vacsora	121 Ft/nap+ ÁFA

7.3 Az Állami Számvevőszék V065007 vizsgálati azonosító számú jelentéséhez készített Intézkedési Terv jóváhagyása

Bratu László polgármester elmondja, hogy az önkormányzat gazdálkodása vonatkozásában átfogó vizsgálatra került sor, mely közel hat hónap alatt eredményezte az elfogadott jelentést. Az állapítható meg belőle, hogy teljesen más értelmezésben vannak azok az emberek, akik nem gyakorlatban látják a dolgokat. Hosszú ideig tartott annak bemutatása, hogyan történik a jogszabályok alkalmazása a mindennapi életben. Észrevételt a jelentésre az önkormányzat nem tett. Nincs igazán elmarasztaló megállapítása. A jelezett kisebb problémák megoldására pedig elkészült az intézkedési terv, melynek kéri elfogadását.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének 57/2014. (VI.24.) határozata

az Állami Számvevőszék V065007 vizsgálati azonosító számú jelentéséhez készített Intézkedési Terv jóváhagyásáról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a V-0318-047/2014. iktatószámú, 23 témaszámú, V065007 vizsgálat-azonosító számú, Encs Város Önkormányzatánál végzett Állami Számvevőszéki vizsgálati jelentést megismerte.

Az Állami Számvevőszék által tett, intézkedést igénylő megállapításokat és javaslatokat tudomásul

vette.

A vizsgálati jelentésben foglalt megállapításokhoz, javaslatokhoz kapcsolódóan elkészített Intézkedési Tervet a Képviselő-testület végrehajtásra az alábbiak szerint hagyja jóvá:

INTÉZKEDÉSI TERV

Az Állami Számvevőszék V-0318-047/2014. iktatószámú, 23 témaszámú, V065007 vizsgálat-azonosító számú jelentésében foglalt, intézkedést igénylő megállapítások realizálására.

1. A működési jövedelemtermelő képesség és a feladatellátás összhangjának megteremtése, valamint a pénzügyi egyensúly hosszú távú fenntarthatósága érdekében az alábbiak végrehajtását rendelem el:

- 1.1. A 2015. évi költségvetési rendelet-tervezet, valamint annak évközi módosításai előterjesztések elkészítését megelőzően még 2014. évben, a tervezés időszakában fel kell mérni a bevételnövelő és kiadáscsökkentő lehetőségeket. Az intézkedések bevezetéséhez szükséges határozati javaslatot (döntési javaslatot) a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

A képviselő-testület által határozattá emelt javaslatban foglaltakat a 2015. évi költségvetési tervezésben, a költségvetést megállapító rendeletben érvényesíteni kell.

Felelős: jegyző - a költségvetési rendelet-tervezet és módosító rendelet-tervezetek elkészítéséért

jegyző - a pénzügyi iroda szakembergárdájának közreműködésével a döntési javaslat elkészítéséért

polgármester - a javaslat képviselő-testület elé terjesztéséért

Határidő: - 2014. szeptember 30-ig a bevételnövelő, kiadáscsökkentő javaslat elkészítése és a soros testületi ülés elé terjesztése

- 2014. október 30-ig költségvetési koncepció elkészítése

- 2015. február 15., illetve a költségvetési törvény rendelkezése szerint, illetve a tv. elfogadása után 45. nap a beépített döntési javaslatokat is tartalmazó rendelet-tervezet elkészítése

- Negyedévenként, kivéve az első negyedév, a következő év áprilisáig a zárszámadási rendelet-tervezettel együtt az utolsó előirányzat módosító rendelet-tervezet elkészítése

- 1.2. Az önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet hosszú távú fenntartására, az adósságállomány újratermelésének megakadályozására irányuló **stabilizációs program kidolgozása.**

Felelős: jegyző

Határidő: 2015. augusztus 31.

- 1.3. Az adósságkonszolidációs folyamat lezárulását követően a gazdálkodás biztonsága, a fizetőképesség megőrzése érdekében olyan tartalmú határozati javaslat (döntési javaslat) elkészítése, amely a működési és felhalmozási egyensúly hosszú távú fenntartása érdekében megjelöli egy elkülönített tartalék nagyságát, a képzésének és felhasználásának szabályait.

Felelős: jegyző – a határozati javaslat elkészítéséért

polgármester – a testület elé terjesztéséért

Határidő: 2015. február 15.

- 1.4. A jegyző legalább negyedévenként, illetve a negyedévet követő munkaterv szerinti ülésen számoljon be a képviselő-testületnek a lejárt szállítói tartozás alakulásáról.

A határozati javaslatban intézkedni kell a kiegyenlítést szolgáló forrás megjelöléséről,

ha szükséges, a lejárt szállítói tartozás átütemezéséről.

Felelős: jegyző – az előterjesztés elkészítéséért

polgármester – az előterjesztésnek a testület elé terjesztéséért

Határidő: értelemszerűen, a negyedévet követő munkaterv szerinti ülésre

- 1.5. A kötelező feladatellátásnak elsőbbséget kell élveznie az önként vállalt feladatokkal szemben. Amennyiben ez csorbát szenvedne, úgy a polgármester tegyen javaslatot a Képviselő-testület felé a feladatellátás racionalizálására.

Felelős: polgármester

Határidő: az arány folyamatosan figyelendő, szükség esetén felülvizsgálandó

2. A közbeszerzési eljárásról szóló 2011. évi CVIII. tv.-ben (Kbt₂-2012.01.01-től) foglaltak maradéktalan betartása érdekében a Városgazda Nonprofit Közhasznú Kft.-vel megkötött közszolgáltatási szerződést módosítani kell.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. 06. 30.

3. A költségvetési rendelet-tervezetben –a Mötv-ben előírt egyensúly biztosítása érdekében– az Áht 12.§ (1) bekezdésének megfelelően a bevételeket közzgazdaságilag megalapozottan kell meghatározni.

Felelős: jegyző – a rendelet-tervezet elkészítéséért

polgármester – a rendelet-tervezet testület elé terjesztéséért

Határidő: 2015. február 15.

Felelős: polgármester

jegyző: - az Intézkedési tervben foglaltak végrehajtásáért

- a testület által jóváhagyott Intézkedési Tervnek az Állami Számvevőszék részére történő megküldéséért

Határidő: jegyzőkönyv aláírása után azonnal, intézkedési terv szerint

7.4 Az Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés módosítása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a módosítás az imént elfogadott intézkedési tervhez tartozik, annak egyik pontját hajtja végre. Kéri a módosítás jóváhagyását.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete

58/2014. (VI. 24.) határozata

Az Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés módosításáról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az Encs Városgazda Nonprofit Kft-vel 2013. június 27. napjával kötött közszolgáltatási szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítja:

- 8) A szerződő felek az ellátási szerződést határozott időre öt éves időtartamra kötik.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződésmódosítást írja alá.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7.5 Encs Város Önkormányzata és Encs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás módosítása

Bratu László polgármester elmondja, hogy az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás Belső Ellenőrzési csoportja a 2013. január 1. – 2013. december 31. ellenőrzési időszakra a tervezett belső ellenőrzést a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál elvégezte. Az Intézkedési tervet – végrehajtásra – a jegyző elkészítette.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében egy olyan hiányosságot állapított meg az ellenőrzés, mely a helyi önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről igényel intézkedést.

Encs Város Képviselő-testülete és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat is jóváhagyta az RNÖ gazdálkodására vonatkozó együttműködési megállapodást. A megállapodás 9. pontja első bekezdése utolsó mondata szerint: „A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért Ambrus Lászlóné pénzügyi főelőadó a felelős”. Jogszabály szerint a költségvetési szerv irányító szerve felelős a belső kontrollrendszer kialakításáért.

A hatályos, Államháztartásról szóló törvény 2. § (1) bekezdés h.) pontja szerint: h.) a helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv irányító szerve és annak vezetője: a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és a képviselő-testület elnöke”.

A jogszabályi összhang megteremtése érdekében a Megállapodás 9. pont első bekezdése utolsó mondatát a határozati javaslatban foglaltak szerint módosítani szükséges.

Kéri a testület döntését.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének

59/2014. (VI. 24.) határozata

Encs Város Önkormányzata és Encs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás módosításáról

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 143/2013.(XII.16.) határozatával jóváhagyott Együttműködési Megállapodás 9. pont első bekezdése utolsó mondatát az alábbiak szerint módosítja:

„A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a felelős.”

Felelős: polgármester
megállapodáson való átvezetésért: jegyző

Határidő: jegyzőkönyv aláírása után azonnal

7.6 Az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde dolgozói létszáma, csoportszáma és további bölcsődei csoport indítása tárgyában benyújtott kérelmei

Bratu László polgármester elmondja, hogy Encs Város Önkormányzata fenntartásában működő Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének jelzése szerint a 2014/15. tanévének zavartalan megkezdése érdekében szükségessé vált néhány testületi döntés meghozatala.

Ezek a következők:

- Az óvoda a nyári nagytakarítás és karbantartás idejére a fenntartó engedélyével 2014.08.04-08.29. szeretne zárva tartani.
- A tanévben életbe lépő jogszabályok szerint (a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv., 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet) az intézmény létszámának meghatározása a Képviselő-

testület hatásköre, ezért az intézményvezető asszony a be nem töltött álláshelyek meghirdetéséhez a Képviselő-testület engedélyét kéri.

Az óvoda csoportjainak megfelelő, törvényileg előírt létszám 23 óvónő. Jelenleg 3 üres álláshely van, melyeket a nyár folyamán szükséges meghirdetni.

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében az óvodai csoportok maximális létszáma 25 fő. A fenntartó engedélyezheti ennek 20%-kal való túllépését. A Gagarin úti óvodában 5 csoport, Abaújdevecserben és Fügedőn 1-1 csoport esetében kéri a maximális létszám túllépésének engedélyezését az intézmény.
- Tekintettel arra, hogy a bölcsődében túljelentkezés van, intézményvezető asszony a bölcsődei csoport növelését, egy újabb csoport beindításának engedélyezését kéri.

Kilenc gyermek marad az elmúlt nevelési évről bölcsődei nevelésben és 16 az encsi igénylések száma. Az egy további csoport beindítása működési engedély módosítását követően lehetséges, a személyi szükségleteiként szükséges biztosítani 2 fő gondozónő, 1 kisegítő legalább 12 hónapos foglalkoztatásának terheit. Bevételi oldalon a normatíva bevétel többlet: 10 fő/4 hó = 1.647.000 Ft, 10 fő/ 8 hó = 3.294.000 Ft; étkezési támogatás (működésre): 8 fő/ 4 hó = 306.215 Ft, 8 fő/8 hó = 612.431 Ft, azaz a bevétel 4 hónapra: 1.953.215 Ft, 8 hónapra: 3.906.431 Ft, a mindösszesen éves bevétel: **5.859.646 Ft**. A kiadások között a személyi kifizetések költségvetési terhe 3 fő (bér és járulék terhe pályakezdővel számítva): 1.798.320 Ft (4 hónap), illetve 3.596.640 Ft (8 hónap), mindösszesen éves térteher: 5.394.960 Ft. Az ágazati pótlék: 129.540 (4 hónap), 259.080 Ft (8 hónap), éves szinten: 388.620 Ft. Az összes térteher éves szinten: **5.783.580 Ft**

Csoport működésének költségei, dologi kiadásokkal (2014. évi tervezés alapján) 1.489.000 Ft 1 csoport esetében, amely 4 hónapi időarányos része 496.333 Ft, 992.666 Ft (8 hónapra).

Így éves szinten a további 1 bölcsődei csoport üzemeltetéséhez előre láthatólag **1.413.000 Ft** önkormányzati támogatásra lenne szükség.

Megkérdezi az intézményvezetőt, hogy kívánja-e szóban kiegészíteni az előterjesztést?

Vajkóné Zsíros Emese intézményvezető asszony kéri a képviselő-testület hozzájárulását a 3 fő óvodapedagógus állás meghirdetéséhez és a csoportlétszám 20%-kal megemeléséhez. A bölcsődei csoport indítására vonatkozó kérelmét visszavonja, tekintettel arra, hogy a családi napközi üzemeltetésének működési engedélyezése az uniós pályázatban vállalt kötelezettsége az önkormányzatnak és ez ütközik a bölcsődei csoportindítással. Két engedélyezésre nem kerül sor egyidejűleg.

Elmondja, hogy az óvoda, mint referencia intézmény záró minősítésben való részvételéhez szükséges a fenntartói engedély, melyet ezúton szeretne megkérni.

Bratu László polgármester elmondja, hogy ha bölcsődei csoport nem lesz, akkor ahhoz nincs szükség az álláshelyekre. A be nem töltött álláshelyek az óvodai csoportok esetében történő meghirdetése azonban elengedhetetlen.

Javasolja, hogy intézményvezető asszony kérésének megfelelően a bölcsődei csoport indítására vonatkozó előterjesztés megvitatását vegye le a testület napirendjéről, míg a referencia intézményi záró minősítéshez való hozzájárulást tűzze napirendjére.

Kéri a testület döntését.

Encs város Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangú szavazás mellett leveszi napirendjéről a további bölcsődei csoport indítására tett előterjesztést és napirendre tűzi az óvoda, mint referencia intézmény záró minősítéséhez szükséges fenntartói engedély megadásának kérdését.

Bratu László polgármester felkéri Vajkóné Zsíros Emese intézményvezető asszonyt, hogy a referencia intézményként történő nyilvántartásba vétel feltételeiről, illetve hasznáról adjon bővebb tájékoztatást a testületnek.

Vajkóné Zsíros Emese intézményvezető asszony elmondja, hogy az intézmény 2010-ben részt vett egy TÁMOP projekt keretében előminősítésben, amely során kiváló minősítést kapott. Ennek folytatása volt egy újabb pályázat. A referencia intézmény a kialakult jó gyakorlatot mások számára pályázati keretek között eladhatja, melyből befolyó költségeket az intézmény fejlesztésére kívánják fordítani. A nevelési terv know how-ja 150 ezer forint, bemutató óra, szakmai segédanyag és konzultáció díja 5 ezer forint, projektgyűjtemény 50 ezer forint, hospitálással bemutatni az intézmény munkáját 5 ezer forint/óra stb. Ehhez azonban szükséges a fenntartó jóváhagyása.

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában kéri a testület döntését a határozati javaslatokban.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntéseket hozza:

Encs Város Önkormányzata képviselő-testülete
60/2014. (VI. 24.) határozata
Az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde dolgozói létszámáról

A Képviselő-testület megtárgyalta az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde létszámának meghirdetését a jogszabálynak megfelelően.
 A 3 fő meghirdetését engedélyezi.

Felelős : jegyző
Határidő : 2014. június 30.

Encs Város Önkormányzata képviselő-testülete
61/2014. (VI. 24.) határozata
Az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde csoportjainak létszámáról

A Képviselő-testület megtárgyalta az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde csoportjainak létszámára vonatkozó kérelmet.
 A Gagarin úti óvodában 5 csoport, Abaújvecserben és Fügödön 1-1 csoport esetében a maximális létszám túllépését engedélyezi.

Felelős : jegyző
Határidő : 2014. augusztus 31.

Encs Város Önkormányzata képviselő-testülete
62/2014. (VI. 24.) határozata
Az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde referencia intézményi záró minősítéséhez hozzájárulásról

A Képviselő-testület megtárgyalta az Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde referencia intézményként történő záró minősítése tárgyában kért fenntartói hozzájárulás megadására vonatkozó előterjesztést és azt engedélyezi.

Felelős : polgármester
Határidő : 2014. június 30.

7.7 Fulókércs és Méra Községi Önkormányzatokkal szociális alapellátás nyújtására kötött szerződés módosítása

Bratu László polgármester emlékezteti a jelenlévőket, hogy 2013. július 01 napjától a szociális alapszolgáltatások nyújtása szerződéses kerek között valósul meg Méra, Fulókércs, Ináncs, Hernádszentandrás, Csobád és Garadna településekkel határozott idejű szerződés alapján 2014. december 31. napjáig.

Fulókércs és Méra község képviselő-testülete azzal a tiszteletteljes kéréssel fordult az intézményt fenntartó Encs Város Önkormányzata képviselő-testülete felé, hogy a részükre családsegítés és gyermekjóléti szolgálat alapellátások vonatkozásában a felek által kötött határozott idejű szerződés határozatlan idejűvé módosításához, ennek hiányában pedig az érvényesség meghosszabbításához járuljon hozzá.

Kéri intézményvezető asszonyt, ismertesse a véleményét.

Rivnyák Istvánné intézményvezető elmondja, hogy a feladatellátási szerződés alapján csak alapszolgáltatás jár és azt az önkormányzatok egészítik ki a valós költségek fedezésére. Az, hogy hét településen lát el feladatokat az intézmény azt eredményezi, hogy a feladat hétszeres, de ez a finanszírozásban nem jelenik meg.

Bratu László polgármester azt kérdezi intézményvezető asszonytól, hogy akkor véleménye szerint mi lenne a jó döntés?

Rivnyák Istvánné intézményvezető szerint hatékony akkor lenne az ellátás, ha csak a városban szolgáltatna az intézmény. Haszna nincs az önkormányzatokkal való együttműködésnek. A jogi személy társulás olyan terhet jelentene, amittől most szabadult meg a város és csupán 7 millió forintot hozna, amely a jogi személy társulás működtetése folytán a végső hozamot le is nullázza.

Bratu László polgármester kéri a szakbizottság véleményét.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy bizottsága foglalkozott az előterjesztéssel és sok kérdőjel fogalmazódott meg a vita során, mely végén a bizottság arra az álláspontra jutott, hogy ragaszkodik a 2014. december 31. napjáig történő feladatellátáshoz és nem kívánja azt a jövőre nézve módosítani.

Bratu László polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy hozzon döntést az előterjesztésben azt figyelembe véve, hogy a szakbizottság nem kívánja a szerződést módosítani, és kéri, hogy az intézmény egyedüli feladatellátási helye Encs város legyen. Intézményvezető asszony hozzászólása is ezt a döntést sugallja.

Karsai Attila képviselő, a Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság elnöke azt szeretné tudni, hogy jelent-e álláshely megszüntetést a feladatellátási szerződés megszűnése?

Rivnyák Istvánné intézményvezető elmondja, hogy nem jelent álláshely megszűnést a szerződések lejárta.

Bratu László polgármester úgy véli, hogy többletet csak a jogi személy társulás jelentene, de abba az intézménybe kellene vinni közös fenntartásba, ezt pedig a város nem szeretné.

A szerződések csak december 31-én járnak le, de nem szeretné, ha a települések abban a hiszemben legyenek, hogy Encs újra szerződést hosszabbít velük és ahhoz idő kell, hogy 2015.01.01. napjáig a feladat ellátását megszervezzék. Ezért kell most döntést hozni.

Kéri a testület döntését.

Encs város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete
63/2014. (VI. 24.) határozata
A szociális alapellátás nyújtására kötött szerződések módosításáról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és a Fulókércs, Méra, Ináncs, Csobád, Hernádszentandrás, Garadna Községi Önkormányzatokkal kötött szociális alapellátási szerződés keretében nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a szerződést nem kívánja módosítani. A feladatellátást a jövőben önállóan, csak Encs város vonatkozásában kívánja megoldani.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7.8 Encs, Rákóczi út 5. szám alatti ingatlan tulajdonjogának megszerzése

Bratu László polgármester elmondja, hogy György Tiborné Encs, Széchenyi u. 2. szám alatti lakos megvásárlásra felajánlotta elhunyt édesanyja, Nagy Andrásné Encs, Rákóczi u. 5. szám alatti lakóházas ingatlanát. A felajánlott lakóház előtt, önálló helyrajzi számon az önkormányzat tulajdonában irodahelység található. György Tiborné a felajánlási irányarat 3.500.000 Ft határozta meg. Kéri a szakbizottság véleményének ismertetését.

Bolobás Péter képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökhelyettese arra kéri a szakbizottság nevében a képviselő-testületet, hogy várjon a döntéssel. A bizottság javasolja megvizsgálni annak lehetőségét, hogy nem nyújtaná-e az ingatlan megvásárlás esetén lehetőséget a Művelődési Központ és Könyvtár bővítésére.

Bratu László polgármester javasolja, hogy a testület adjon lehetőséget a bizottságnak a helyszíni megtekintésre.

Sándor Róbert Műszaki Irodavezető elmondja, hogy az ingatlan tulajdoni lapját megtekintve az is megállapításra került, hogy a tulajdonjog az öröklés folytán még nem rendezett, mert a hagyatéki eljárás még nem zárult le. Nem lehet tudni, hogy a felajánló az egyetlen örökös-e.

Bratu László polgármester javasolja a testületnek, hogy a döntést halassza a szeptemberi ülésre.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést egyhangúlag, 8 igen szavazattal leveszi napirendjéről azzal, hogy az előterjesztésben a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság általi helyszíni bejárást követően a szeptemberi soros ülésén hozza meg döntését.

7.9 Encs Város Települési Értéktár Bizottság 2014. évi első féléves beszámolója

Bratu László polgármester elmondja, hogy a Képviselő-testület a 140/2013. (XII.16.) sz. határozatával létrehozta az Encs Városi Települési Értéktár Bizottságot. A bizottság a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Kormány rendelet 3.§. (1) bekezdésének c.) pontja alapján elkészítette működésének féléves beszámolóját, melyet a testület elé terjesztett elfogadásra.

Kéri a szakbizottság véleményének ismertetését.

Bolobás Péter képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökhelyettese kijelenti, hogy bizottsága elfogadásra javasolja a beszámolót.

Sándor Róbert Műszaki Irodavezető a bizottság elnökének kérésére szeretné ismertetni a bizottság működésével kapcsolatos adatokat. A képviselő-testületi bizottságok elnökei és a mindenkor műszaki irodavezető a tagjai a bizottságnak. Néhány érték már bekerült a megyei értéktárba pl. a cigándi apróbéles, a szomolyai feketecseresznye, a vizsolyi református templom. Ebből is látható, hogy nemcsak épített értékek kerülhetnek az értéktárba. Kéri a lakosságot, hogy az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon tegye meg javaslatait, arra vonatkozóan, melyek azok a helyi értékek, melyeket érdemesnek tartanak felvenni a helyi értéktárba.

Bratu László polgármester annyiban szeretné pontosítani irodavezető úr hozzászólását, hogy természetesen a bejelentők nyugodtan keressék javaslataikkal a műszaki irodát, amely segítséget nyújt a javaslatok elkészítésében.

Kérdés, észrevétel hiányában kéri a testület döntését.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2014.(VI.24.) határozata
Az Encs Városi Települési Értéktár Bizottság 2014. év első féléves
beszámolójának elfogadásáról**

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Encs Városi Települési Értéktár Bizottság 2014. év első féléves beszámolóját, és az alábbi döntést hozta:

Encs Város Önkormányzata az Encs Városi Települési Értéktár Bizottság 2014 év első féléves beszámolóját elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. június 31.

A képviselő-testület megszakítja munkáját és a polgármester közmeghallgatás tartását rendeli el.

Közmeghallgatás (külön jegyzőkönyvezve) befejezése után a testület folytatja munkáját

7.10 PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ létszámigénylésének engedélyezése a családi napközi feladatellátás kapcsán

Bratu László polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy 2014. június 27-én, pénteken a családi napközi épülete hivatalosan is átadásra kerül. Az intézmény elindítja a működési engedélyezési eljárást, és leghamarabb 2014. októberében kezdheti meg működését.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 46.§-a tartalmazza a családi napközi esetében alkalmazandó személyi feltételekre és előírt szakképzettségre vonatkozó előírásokat.

Mindezek alapján az intézmény vezetője a családi napközi keretében működtetendő három csoport feladatellátásához 4 fő létszám engedélyezését kéri az alábbiak szerint:

- 3 fő teljes munkaidős szolgáltatást nyújtó személy
- 1 fő részmunkaidős állandó kisegítő.

Elmondja továbbá, hogy a pályázat folytán az önkormányzatot 5 éves fenntartási és üzemeltetési kötelezettség terheli.

A családi napközibe 0-3 év közötti, ha alkalmaz óvodapedagógust, akkor 0-5 év közötti gyermekek vehetők fel. Ha a feltételek biztosítottak, akkor csak az utolsó évet kell az óvodában töltenie a gyermeknek az iskola-előkészítő miatt, de ez vélhetően még fel fog vetődni kérdésként a jogalkotó előtt és változhat. Nem nagy még az országban a családi napközi múltja. A pályázatban megjelölt dolgozói létszám 3 teljes és 1 részmunkaidős személy foglalkoztatása, melyet most kér az intézmény vezetője engedélyezni.

Szeles András alpolgármester azt szeretné tudni, hogy az engedélyek birtokában mik az önkormányzatra nézve a konkrét költségvetési vonzatok. Mire lehet számítani ebben az évben az év végéig, illetve mi várható az 5 éves fenntartási időszak alatt?

Rivnyák Istvánné intézményvezető elmondja, hogy kétféle költségvetési tervezet készült. Kb. 1400 ezer forint lenne a féléves támogatás abban az esetben, ha a szülők által fizetett térítési díj 12000 Ft/hó/fő. Ha a térítési díj 14 ezer forint, akkor a szükséges önkormányzati támogatás mértéke 1200 ezer forintra csökken. Minél magasabb a térítési díj összege, annál kevesebb önkormányzati hozzájárulás szükséges.

Bratu László polgármester emlékezteti a képviselőket, hogy már a Számvevőszék is felhívta a figyelmet arra, hogy az önkormányzat önként vállalt feladatai esetén nem emelkedhet az önkormányzati támogatási rész, illetve az semmilyen körülmények között nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Úgy véli, hogy a 2015. évi költségvetés összeállításakor az intézmény maximum 1,5 millió forint önkormányzati támogatással számolhat a családi napközi vonatkozásában. Ez azonban erősen függ még a szülők fizetőképességétől is. Nagyobb városban a családi napközi térítési díja 25-70 ezer forint között mozog gyermekenként, de Encs kisváros egy nagyon szegény térségben. Emellett hangsúlyozza, hogy a pályázat térségi jelleggel lett benyújtva és vállalta benne az intézmény SNI-s és hátrányos helyzetű gyermek ellátást is.

Úgy véli, hogy megfelelő, a szülők által ismert és elismert jó szakember esetén lesz csak az intézménynek létjogosultsága.

Teljesen újszerű a dolog, barátkozni kell a gondolattal, de nincs visszaút. A fenntartási kötelezettség megszégése esetén a teljes pályázati támogatást vissza kell fizetni.

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke úgy véli a jövőre nézve tanulság, hogy nagyon körültekintően kell pályázni, és vigyázni kell, hogy az önként vállalt feladatok ne menjenek az alapellátás rovására. Másrészt úgy véli, hogy a családi napközire vonatkozó előzetes felmérés nélkül még az sem ismert, hogy van-e a szolgáltatásra igény. Egyre több ilyen intézmény jelenik meg, de mi lesz, ha a normatíva majd csökken, vagy teljesen megszűnik, és az önkormányzatnak kell működtetnie őket?

Most vállalni kell a feladatot, de legyen ez tanulság a jövőre nézve!

Bratu László polgármester további kérdés, észrevétel hiányában kéri a testület döntését.

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete
65/2014. (VI. 24.) határozata**

A PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ létszámgigénylésének engedélyezéséről a családi napközi feladatellátás kapcsán

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és a PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ részére a családi napközi feladat-ellátási hely

szükségeinek kielégítésére 4 fő munkavállaló alkalmazását engedélyezi az alábbiak szerint: 3 fő teljes munkaidős szolgáltatást nyújtó személy és 1 fő részmunkaidős állandó kisegítő.

Felelős: polgármester, intézményvezető
Határidő: 2014. december 31., illetve folyamatos

7.11 A kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátása

Bratu László polgármester elmondja, hogy 2014. június 5-én a B-A-Z Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a megye valamennyi polgármesterét nyilatkozattételre hívta fel a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátása kapcsán, tekintettel arra, hogy az ország több megyéjében megszűnt a szolgáltatás, és közérdekű szolgáltató kijelölése van folyamatban.

A hatóság annak jelzését kérte, hogy Encs város önkormányzata esetében jelzett-e a közszolgáltató az ellátással kapcsolatosan felmerülő problémákat, biztosít-e az önkormányzat kompenzációt a közszolgáltatójának, illetve az önként vállalt feladatot az önkormányzat a továbbiakban is vállalja-e? A nyilatkozattétel alapján, amennyiben a közszolgáltató eddig nem jelzett problémákat az önkormányzat felé, úgy meg kellett nyilatkoztatni e tárgyban és nyilatkozatát a Katasztrófavédelem részére is meg kell küldeni.

Fenti kötelezettségnek eleget téve kérte a hivatal műszaki irodája a szolgáltató Abakémény Kft-t a szükséges nyilatkozat megadására.

A szolgáltató eleget tett a kérésnek és jelezte önkormányzatuk felé, hogy a feladatellátást jelentős nehézségek árán, de még el tudja látni, és el kívánja látni a térségben továbbra is. Az azonban, hogy esetlegesen kijelölt közszolgáltatóként egyéb területek ellátására is kötelezik, véleménye szerint veszélyezteti a saját működési területének ellátását is.

A kérdéskör megtárgyalása azért is aktuális, mert az önként vállalt feladatáról az önkormányzat 2014. június 30. napjáig mondhat le, amennyiben azt 2015.01.01. napjától vissza akarja adni a feladatellátás kötelezettjének.

Sajnos a hulladékszolgáltatónál fennálló problémák begyűrűztek a kéményseprő-ipari közszolgáltatásba is. A szolgáltató a kintlévőségeit nem tudja kezelni a rezsicsökkentett díjból. A szolgáltatás kötelező közszolgáltatás, hiszen a lakosság biztonságáról szól a történet, de nem a helyi önkormányzatokat terheli a kötelezettség, hanem a megyeit.

Sajnos az állampolgárok sok esetben nem engedik be a közszolgáltatót az ingatlanjukba a feladat ellátására, pedig az ő érdekük lenne.

Véleménye szerint veszteséges munkára senki sem kötelezhető. Nem önkormányzati és nem hivatali feladat, de valamit tenni kell annak érdekében, hogy a díjfizetési morál javuljon. Bár a költségvetést érintően nehéz félévkor döntést hozni, kéri a testület döntését.

Bolobás Péter képviselő, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökhelyettese elmondja, hogy a szakbizottság is úgy vélte, hogy a szolgáltató igénye jogos, de 2014-ben nem teljesíthető az önkormányzati kompenzáció. Javasolják, hogy a 2015. évi költségvetés tervezésekor a testület vizsgálja meg a lehetőségeket az önkormányzat általi támogatásra vonatkozóan.

Bratu László polgármester úgy véli, hogy egy ipari területen, ahol tömegesen fordulnak elő az ipari kémények meg tud élni a szolgáltató a rezsicsökkentett díj mellett is, de az encsi családi házas övezetben a vegyes tüzelésű kémények mellett nem.

Javasolja, hogy a testület a koncepció tárgyalásakor térjen vissza a kompenzáció kérdéséhez és azt a 2015. évi költségvetés tárgyalásakor vizsgálja meg újra.

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete
66/2014. (VI. 24.) határozata
A kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és a kéményseprő-ipari közszolgáltatás kapcsán a szolgáltatást végző Abakémény Kft. nyilatkozata alapján úgy határozott, hogy az önként vállalt feladatot továbbra is el kívánja látni, és bár ismeri a kialakult gazdasági nehézségeket pénzügyi helyzetére tekintettel kompenzációt 2014. évben a közszolgáltató részére nyújtani sajnos nem tud, annak lehetőségét azonban a 2015. évi költségvetési koncepció, majd a költségvetési javaslat készítésekor újra megvizsgálja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. június 30.

7.12 Az ETKT Gyermekesély stratégiája (2014-2024) elfogadása

Bratu László polgármester elmondja, hogy 2014. június 23-án az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás „Biztos kezdet-biztos jövő!” című TÁMOP 5.2.3-A-12/1-2012-0003 azonosító számú pályázat kötelező elemeként elkészült a Kistérségi Gyermekesély Stratégia és az annak részét képező Cselekvési program és forrástérkép. A stratégia elkészítésének határideje a projekt ütemezése szerint 2014. június 30. volt. A stratégiát a társulás valamennyi települési önkormányzatának el kell fogadnia a pályázat teljesüléséhez. A stratégia az elmúlt évek tapasztalatát és a térségi igényeket foglalja össze, amely alapján az állam dönt majd arról, hogy a közösségi házak fenntartását finanszírozza-e. Kéri a testület döntését.

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete
67/2014. (VI. 24.) határozata
Az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekesély stratégiája (2014-2024)
elfogadásáról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás „Biztos kezdet-biztos jövő!” című TÁMOP 5.2.3-A-12/1-2012-0003 azonosító számú pályázat kötelező elemeként elkészült a Kistérségi Gyermekesély Stratégiát és az annak részét képező Cselekvési programot és forrástérképet elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

7.13 Az Állami számvevőszék V065288 vizsgálati azonosító számú jelentéséhez készített Intézkedési Terv jóváhagyása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a városi önkormányzat gazdálkodására irányuló vizsgálattal egyidejűleg az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény (ÁSZ tv.) 5.§ (2)-(3) és (6) bekezdése, valamint a 2013. II. félévi ellenőrzési terve alapján – iktatószám: V-0312-068/2014., témaszám: 1346, vizsgálat-azonosító szám: V065288 – Encs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásának ellenőrzését is elvégezte. A Számvevőszék az ellenőrzésről készített jelentést hasznosítás és a szükséges intézkedés megtétele céljából megküldte és a vizsgálati

anyag 8-11. oldalán leírta az ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításait és javaslatait. Az intézkedést igénylő megállapítások realizálására az intézkedési terv tervezet elkészült. A vizsgálati jelentés teljes anyaga a titkársági irodán megtekinthető. Kéri a testület döntését.

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2014. (VI.24.) határozata**

**az Állami Számvevőszék V065288 vizsgálati azonosító számú jelentéshez készített Intézkedési
Terv jóváhagyásáról**

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a V-0312-068/2014. iktatószámú, 1346 téma számú, V065288 vizsgálati-azonosító számú, Encs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál végzett Állami Számvevőszéki vizsgálati jelentést megismerte.

Az Állami Számvevőszék által tett, intézkedést igénylő megállapításokat és javaslatokat tudomásul vette.

A vizsgálati jelentésben foglalt megállapításokhoz, javaslatokhoz kapcsolódóan elkészített Intézkedési Tervet a Képviselő-testület végrehajtásra az alábbiak szerint hagyja jóvá:

INTÉZKEDÉSI TERV

Az Állami Számvevőszék V-0312-068/2014. iktatószámú, 1346 témaszámú, V065288 vizsgálati-azonosító számú jelentésben foglalt, intézkedést igénylő megállapítások realizálására.

1. Az együttműködés szabályozásával, a költségvetés és zárszámadás szabályszerűségével, a gazdálkodási feladatok szabályozottságával, a kulcskontrollok működésével, a feladatalapú támogatás elszámolásával kapcsolatban tett javaslatok alapján a hiányosságokat az alábbi részletezés szerint kívánjuk megszüntetni:

1.1. Az együttműködés szabályozásával kapcsolatban:

- 1.1.1. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás évenkénti felülvizsgálatára a testületi anyagot a jegyző olyan időpontban készítse el, hogy az évenként január 31-ig a képviselő-testület elé terjeszthető legyen elfogadásra.

Felelős: polgármester – a testület elé terjesztésért

jegyző – a testületi előterjesztés elkészítéséért

Határidő: minden év január 31.

- 1.1.2. Az RNÖ SZMSZ-ének kiegészítését a jegyző úgy készítse el, hogy a rögzítésre kerülő működési feltételek (helyiséghasználat) megfeleljenek a Nek. 80.§ (2) bekezdésében foglalt előírásoknak.

Felelős: polgármester, RNÖ elnök

jegyző – az előterjesztés elkészítéséért

Határidő: munkaterv szerinti következő ülés (2014. szeptember 1.)

1.2. A költségvetés és zárszámadás szabályszerűségével kapcsolatban:

A költségvetési és zárszámadás tervezetnek előterjesztésekor a jegyző a Képviselő-testületnek tájékoztatásul mutassa be a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.

Felelős: polgármester – a testület elé terjesztéséért

jegyző – az előterjesztések elkészítéséért

Határidő: 2015. évi költségvetést tárgyaló és a 2014. évi zárszámadást tárgyaló (2015. április) testületi ülések.

1.3. A gazdálkodási feladatok szabályozottságával összefüggésben:

A gazdálkodás szabályszerűsége érdekében a Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtására is kiterjedően a jegyző készítse elő a Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ének módosítását, hogy az tartalmazza az Avr. 13.§ (1) bekezdés g.) pontjában foglaltakat. (Azoknak a köztisztviselőknek a munkaköri leírását kell kiegészíteni az RNÖ-ben ellátott gazdálkodási és egyéb feladatokkal, akik az RNÖ költségvetésének végrehajtásában és adminisztrációjában részt vesznek.) Az anyag csatolandó a Polgármesteri Hivatal SZMSZ-éhez.

Felelős: polgármester – az előterjesztésnek a testület elé terjesztéséért
jegyző – az előterjesztés elkészítéséért.

Határidő: 2014. szeptember 30.

1.4. A kulcskontrollok működésével kapcsolatban:

1.4.1. Az operatív gazdálkodás működési hibáinak megelőzése érdekében gondoskodni kell az Avr. 57.§ (1) bekezdés szerinti teljesítés igazolás elvégzéséről, az összeférhetlenség vizsgálatáról.

Felelős: RNÖ elnöke
jegyző – törvényesség betartásáért

Határidő: folyamatos

1.4.2. Az érvényesítő az ellenőrzési és jelzési feladatait az Avr. 58.§ (1)-(2) bekezdése szerint lássa el.

Felelős: megállapodásban megnevezett érvényesítő

Határidő: folyamatos

1.5. A feladatalapú támogatás elszámolásával kapcsolatban:

Felül kell vizsgálni a 2012. évi feladatalapú támogatással történő elszámolást a támogatást szabályozó kormányrendelet szabályai szerint és az Avr. 53.§ (1) bekezdés szerinti intézkedést – elszámolást – meg kell tenni.

Felelős: RNÖ elnöke, jegyző

Határidő: 2014. szeptember 30.

2. A polgármester terjessze a Települési Önkormányzat Képviselő-testülete elé jóváhagyásra a Polgármesteri Hivatal jegyző által elkészített módosítását, mely tartalmazza az SZMSZ-ben nevesített munkakörökhöz tartozó, a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét és az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat.

Felelős: polgármester – a testület elé terjesztéséért
jegyző – az előterjesztés elkészítéséért

Határidő: 2014. szeptember 30.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének:

3.1. Terjessze a képviselő-testület elé jóváhagyásra az RNÖ SZMSZ-ének a Nek. Tv. 80.§ (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a jegyző által elkészített módosítást.

Felelős: RNÖ elnöke
jegyző – előterjesztés elkészítéséért

Határidő: 2014. szeptember 30.

- 3.2. Az RNÖ elnöke a jövőben – a 2015-től – a költségvetési és zárszámadási határozattervezetben a képviselő-testület elő terjesztésekor tájékoztatásul mutassa be a jegyző által előkészített, az Aht 24.§ (4) bekezdés b.) és c.) pontjaiban, valamint a 91.§ (2) bekezdés a.) pontjában előírt kimutatásokat, szöveges indokolással együtt.

Felelős: RNÖ elnöke – előterjesztésért

jegyző – előterjesztés elkészítéséért

Határidő: 2014. szeptember 30.

- 3.3. Mivel a 2012. évi feladatalapú támogatás elszámolása a Kormányrendelet szerint nem történt meg, az RNÖ elnöke terjessze a képviselő-testület elé az Aht. 53.§ (1) bekezdése szerinti beszámolási kötelezettség teljesítéséhez összeállított, az RNÖ által igénybevett 2012. évi feladatalapú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: RNÖ elnöke – előterjesztésért

jegyző – az előterjesztés elkészítéséért

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: polgármester, RNÖ elnöke

jegyző: - az intézkedési tervben foglaltak végrehajtásáért

- a testület által jóváhagyott Intézkedési Tervnek az Állami Számvevőszék részére történő megküldéséért

Határidő: jegyzőkönyv aláírása után azonnal, intézkedési terv szerint

7.14 A Városgazda Kft. Alapító Okiratának módosítása, az egységes szerkezetű Alapító Okirat elfogadása

Bratu László polgármester elmondja, hogy a bizonytalan hulladékszállítási helyzet miatt szükségessé válhat az, hogy a város önállóan gondoskodjon a közszolgáltatás ellátásáról, így javaslatot tesz a Városgazda Kft. Alapító Okiratának oly módon történő módosítására, hogy a tevékenységi körébe kerüljön felvételre a hulladékszállítás és kezelés. Bár a nonprofit Kft. megalakult, nem úgy alakulnak a közös feladatellátás ügyei, ahogyan kellene. A nonprofit kft. létrejötte és az engedélyek megszerzése csak a katasztrófavédelemnek megoldás, mert a felelősség az alapító önkormányzatokra száll át. De meggyőződése, hogy a nonprofit kft-t nem lehet majd fenntartani, ha az önkormányzatok nem vállalják a fizetési kötelezettséget a lakosok helyett. Készülni kell tehát arra, hogy a városi feladatellátás minden esetben biztosított legyen a 100%-os saját tulajdonú kft-je által. Nehéz lesz végrehajtani ezt a döntést, de hosszú távra kell berendezkedni, hogy az eredmények megmaradjanak. Most is sok a probléma a szelektív gyűjtéssel, holott a cél éppen az lenne, hogy ennek mennyisége nőjön, és az adóteher csökkenjen.

Bratu Ferenc képviselő kijelenti, hogy örömmel hallja azt, hogy Encs magának próbálja megoldani a hulladékszállítást, hiszen az önkormányzatok nem szeretnek fizetni, főként akkor nem, ha erre nem is kötelesek.

Bratu László polgármester elmondja, hogy nem lehet általánosítani, hiszen sokan fizetnek, illetve ahol nincs miből ott nincs mit tenni. Sokkal másabb lenne a helyzet, ha rendelkezne a város saját hulladéklerakó teleppel is, mint az elmúlt években, hiszen ami begyűjtésre kerül, azt még el is kell helyezni. Egy lerakótelep birtokában lenne a város teljes biztonságban, így tengelyen kell szállítani a hulladékot 74 km-re, melyből 50 km útdíjköteles.

Kéri a testület döntését.

Encs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

**Encs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
69/2014. (VI.24.) határozata
A Városgazda Kft. Alapító Okiratának módosításáról és
az egységes szerkezetű Alapító Okirat elfogadásáról**

1. Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint egyszemélyes alapító taggyűlési hatáskörében eljárva, az előterjesztés alapján az Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT
m ó d o s í t á s a

Alulírott - a Miskolci Törvényszék Cégbíróságán 05-09-017937 számon nyilvántartott Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója, az Alapító Okiratot mai napon az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat I. 9. pontja az alábbi TEÁOR'08 szerinti tevékenységekkel egészül ki:

38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

38.32 Hulladék újrahasznosítása

2. A testület az egységes szerkezetű Alapító Okiratot az alábbiak szerint hagyja jóvá:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az Alapító Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: új Ptk), továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civil törvény) előírásai szerint az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

1. A Társaság feladata, célja:

A Társaság Encs város épített környezetének fejlesztése, megújítása, idegenforgalmi szempontból való fellendítése, az itt élő emberek életminőségének javítása, a hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének biztosítása érdekében végzi tevékenységét. Óvja Encs város kulturális és természeti örökségét, mindezek érdekében gondoskodik a környezet, a természet megóvásáról és a műemlékek védelméről.

2. A Társaság cégneve: Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

3. A Társaság rövidített neve: Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Kft.

4. A Társaság székhelye: 3860 Encs, Vasút u.11.

5. A Társaság telephelye: 3860 Encs, Vasút u.13.

6. A Társaság alakulásának tartalma, hatálya és jogállása:

Az alapító a társaságot s cégbejegyzés napjával határozatlan időre hozza létre.

A Társaság önálló jogi személy. A Társaság cége alatt jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat. Így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

A Társaság nem zárja ki, hogy a tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a társasági szerződésben főtevékenységként megjelölt közhasznú tevékenységre fordítja.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezte pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7. A közhasznú tevékenység alapját képező társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv:

Encs Város Önkormányzata (3860 Encs, Petőfi út 75.)

8. A Társaság alapítója: Encs Város Önkormányzata
3860 Encs, Petőfi út 75.

9. A Társaság tevékenységi körei:

A TEÁOR '08 szerint megjelölt cél szerinti közhasznú-tevékenységek:

- 81.30 Zöldterület kezelés (főtevékenység)
- 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 38.32 Hulladék újrahasznosítás
- 39.00 Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
- 43.11 Bontás
- 43.22 Víz, gáz, fűtés, légkondicionáló szerelés
- 43.29 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 43.31 Vakolás
- 43.32 Épületesztalos-szerkezet szerelése
- 43.33 Padló-, falburkolás
- 43.34 Festés, üvegezés
- 68.32 Ingatlankezelés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés alapján a Civil törvény 34.§ (1) bekezdése szerint közhasznú tevékenységként az alábbi közfeladatok ellátásában vesz részt:

1. településüzemeltetés (13.§ (1) bekezdés 2. pont)
2. környezet-egészségügy (13.§ (1) bekezdés 5. pont)
3. lakás-és helyiséggazdálkodás (13.§ (1) bekezdés 9. pont)
4. a kistermelők, őstermelők számára értékesítési lehetőség biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is (13.§ (1) bekezdés 14. pont)

Fenti közfeladati körében az alábbi konkrét és folyamatos szolgáltatásokat látja el:

- Városi köztemető kialakítása, fenntartása, üzemeltetése, kezelése, útburkolati jelek megújítása a helyi önkormányzati utakon, közparkok és közterületek kialakítása, fenntartása.
- Köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, síkosság mentesítése, hó eltakarítás.
- Önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek vonatkozásában a bérbeadói jogok részbeni gyakorlása, épületek fenntartása, karbantartása, üzemeltetése.
- Városi piac üzemeltetése, fenntartása, az Országos Állat- és Kirakodó Vásár felügyelete, helypénz beszedése.

Üzletszerű gazdasági tevékenységek:

- 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 39.00 Szennyvezérlésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- 41.20 Lakó- és nem lakóépület építése
- 42.11 Út, autópálya építés
- 43.11 Bontás
- 43.22 Víz, gáz, fűtés, légkondicionáló szerelés
- 43.29 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 43.31 Vakolás
- 43.32 Épületasztalos-szerkezet szerelése
- 43.33 Padló-, falburkolás
- 43.34 Festés, üvegezés
- 43.39 Egyéb befejező építés m.n.s.
- 49.41 Közúti áruszállítás
- 68.20 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32 Ingatlankezelés
- 77.32 Építőipari gépkölcsönzés
- 77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 81.30 Zöldterület kezelés
- 91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 96.03 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

A Társaság engedélyköteles tevékenységeket csak az erre vonatkozó engedély birtokában végez, az engedély meglétét a területileg illetékes gazdasági kamaránál igazolni kell.

A Társaság az engedélyköteles tevékenységeket cégbíráshoz történő benyújtását követően kezdeni meg.

A Társaság által végzett üzletszerű gazdasági tevékenység kiegészítő jellegű.

A Társaság befektetési tevékenységet nem végez.

10. A Társaság közhasznú jogállás megszerzéséhez szükséges működési feltételek:

- a) a Társaság üzletszerű gazdasági-vállalkozási tevékenységet a közhasznú, illetve alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyeztetve folytat,
- b) a Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja,
- c) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt,
- d) nem zárja ki a Társaság, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- e) a Társaság a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható.

11. A Társasági vagyon:

A társaság vagyonát a tag rendelkezésre bocsátotta.

A Társaság bejegyzett tőkéje 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint, melyből 1.000.000.-Ft pénzbeli betét és 2.000.000.-Ft apport.

A tag törzsbetétje:

- Encs Város Önkormányzata:

3.000.000.-Ft, azaz Hárommillió forint, ebből 2.000.000.-Ft, azaz Kettőmillió forint apport,
1.000.000.- Ft, azaz Egymillió forint pénzbeli betét.

II.

A Társaság szervezete

1. A legfőbb szerv:

A Társaságnál taggyűlés nem működik, a legfőbb szerv szerepét az alapító gyakorolja.

A legfőbb szerv a hatáskörébe tartozó kérdésekben írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A legfőbb szerv ülése nem nyilvános, de a Társaság vezető tisztségviselői és a Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.

2. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználásáról való döntés
- b) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése
- c) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése
- d) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása
- e) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- f) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott könyvvizsgálójával, vagy azok közei hozzátartozójával köt,
- g) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása
- h) az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a Társaság képviseléről,
- i) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- j) az alapító okirat módosítása
- k) olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a Társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítésért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- l) a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
- m) a Társaság stratégiájának fejlesztési és üzletpolitikájának meghatározása,
- n) az éves munkaprogram elfogadása,
- o) adott gazdasági évben hitelfelvétel, amennyiben a hitelfelvétel a törzstőke $\frac{1}{4}$ -ét meghaladja,
- p) mindazon ügyek, amelyeket törvény kizárólagos hatáskörébe utal,
- q) közhasznúsági jelentés elfogadása,
- r) belső szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
- s) javadalmazási szabályzat megalkotása.

A javadalmazási szabályzatot az elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

3. A döntések meghozatala előtt azonban az alapító – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntést kivéve - köteles a felügyelő bizottság és az ügyvezető véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Amennyiben az alapító ülés tartása mellett dönt, úgy az ülésre szóló írásos meghívót, amely a tervezett döntések tárgysorozatát is tartalmazza, az ülés időpontja előtt 8 nappal köteles megküldeni.

Amennyiben az alapító az írásbeli vélemények beszerzése mellett dönt, úgy 8 napos válaszadási határidő biztosításával a döntések részletes tervezetét küldi meg az érintetteknek a válaszadási

határidő megjelölésével.

A felügyelő bizottság és az ügyvezető fent ismertetett ülését évente egyszer kötelező összehívni. Az ülés meghívóját az alapító köteles közzétenni úgy, hogy az erről szóló hirdetmény az ülés előtt 8 nappal megjelenjék. Az ülés nyilvános, azon bárki hallgatóként részt vehet. A döntést az Felügyelő Bizottság és az ügyvezető véleményének megismerését követően alapító egyszerű szótöbbséggel hozza.

4. Az alapító által hozott határozatokat az ügyvezetőnek a határozatok könyvébe haladéktalanul be kell vezetnie.

A határozatok könyvének tartalmaznia kell az alapító döntésének tartalmát, időpontját és hatályát.

A közhasznú társaság határozatainak könyvébe, beszámolójába és közhasznúsági jelentéseibe a Társaság székhelyén munkaidőben – előre egyeztetett időpontban, de legkésőbb 72 órán belül – bárki betekinthez. A közhasznúsági jelentésekből bárki a saját költségére fénymásolatot kérhet.

5. Az alapító döntését az általa fenntartott intézmény székhelyén történő kifüggesztéssel és az érintettek írásos értesítésével kell nyilvánosságra hozni.

6. A közhasznú társaság működésének, szolgáltatásai igénybe vétele módjának és beszámolóinak közzététele az Encsi Hírek című lapban történik.

7. Közhasznúsági melléklet

A Társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A közhasznúsági melléklet elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Civil törvény 32. § -a szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- b) a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- c) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

III.

A Társaság ügyvezetése

1. A Társaság ügyeinek intézésére és a Társaság képviseletére az alapító által 5 (öt) évre 2013. évi december hó 16. napjától a 2018. évi december hó 15. napjáig kijelölt, munkaviszony keretében foglalkoztatott ügyvezető jogosult.

A Társaság ügyvezetője: Bartek József
 (anyja neve: Lukács Veronika)
 3860 Encs, Akácós út 15. szám alatti lakos.

2. A Társaság nevében az ügyvezető önállóan vállalhat kötelezettséget.

A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

3. Az ügyvezető jelen okirat mellékletében csatolt nyilatkozatban kijelenti, hogy a tisztség ellátásával kapcsolatban vele szemben.

4. A Társaságot az ügyvezető cégjegyzés útján képviseli.

A cégjegyzés akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alatt az ügyvezető önállóan egyedül ír alá.

5. Az ügyvezető köteles gondoskodni a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.

Az ügyvezető feladata továbbá:

- a Társaság munkaszervezetének kialakítása, irányítása
- a Társaság üzletpolitikájának, marketing elképzeléseinek, gazdasági terveinek kidolgozása
- az éves mérleg, eredménykimutatás és a közhasznú jelentés jogszabály szerinti határidőben történő elkészítése és a tulajdonos és a felügyelő bizottság elé terjesztése, annak jóváhagyása céljából
- írásbeli beszámoló készítése a lezárt üzleti évről a taggyűlés számára olyan tartalommal, hogy magyarázatot adjon az éves eredményre, és kitekintés biztosítson a vállalkozás jövőjére is
- a döntéseknek előkészítése és a határozatok könyvének vezetése.
- minden olyan ügy ellátása, amelyet jogszabály, társasági szerződés a feladatává tesz.

Az ügyvezető az alapító képviseletében a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján és a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és az alapító döntéseinek, utasításainak alávetve látja el feladatát.

Az ügyvezető a Társaság tagjairól tagjegyzéket vezet. A tagjegyzékben az új Ptk. 3:197. §-ban meghatározottakat kell feltüntetni. A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzéken feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani.

IV.

A Társaság könyvvizsgálója

Az alapító a Társaság könyvvizsgálójává a Gy&Gy PERFEKT AUDIT Könyvvizsgáló, Számviteli, Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u.40., cégjegyzékszám: 05-09-006124, kamarai bejegyzési száma:000808) választja meg, akinek képviseletében eljárva a konkrét könyvvizsgálói feladatokat Györffi Dezső (anyja neve: Klinga Erzsébet, könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001731) 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40. sz. alatti lakos látja el, aki a könyvvizsgálóvá történt megválasztását elfogadja, egyidejűleg kijelenti a mellékelt nyilatkozat tanúsága szerint, hogy vele szemben kizáró ok nem áll fenn. A könyvvizsgáló megbízási ideje 5 (öt) évre a 2013. évi december hó 16. napjától a 2018. évi december hó 15. napjáig szól.

A könyvvizsgáló gondoskodik a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és annak megállapításáról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről.

A könyvvizsgáló feladatának ellátása érdekében a társaság könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláit, ügyfélszámláit, könyvvezetését, szerződéseit megvizsgálhatja.

V.

A Társaság Felügyelő Bizottsága

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság ügyvezetését.

Jogában áll a társasági ügyek menetéről tudomást szerezni, a Társaság könyveit, iratait, akár

testületileg, akár kiküldött útján megvizsgálni, illetve szakértővel megvizsgáltatni.
Véleményezi a mérleget, vagyonkimutatást.

A Társaság Felügyelő Bizottsága 3 (három) főből áll, testületként jár el.
A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

Az alapító legfeljebb 5 (öt) évre nevezi ki a Felügyelő Bizottság tagjait. A Felügyelő Bizottság tagjai korlátozás nélkül, ismételten újraválaszthatóak.

A Felügyelő Bizottság tagjai 2013. évi december hó 16. napjától 2018. évi december hó 15. napjáig:

- Isóczki Lajos (anyja neve: Zinger Klára, 3860 Encs, Arany J. u. 46. sz. alatti lakos)
- Schultz Gábor (anyja neve: Osvay Ágnes Éva, 3860 Encs, Radnóti u. 4. sz. alatti lakos)
- Horváth Tamás (anyja neve: Bányai Erzsébet, 3860 Encs, Akácos u. 2/c sz. alatti lakos)

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. Ennek során az ügyvezetőktől jelentést, a munkavállalóktól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze írásbeli meghívó kiküldésével. A meghívóban szerepeltetni kell az ülés időpontját, helyét, a napirendet, az esetleges írásbeli előterjesztéseket pedig mellékelni kell.

A meghívókat úgy kell kiküldeni, hogy azokat a címzettek az ülés időpontja előtt legalább 8 (nyolc) nappal megkapják.

A Társaság Felügyelő Bizottsága határozhat ülésen kívül, írásban is, ilyenkor mind a három tag egyetértésére szükség van.

A Felügyelő Bizottság az intézkedésre való jogosultságnak megfelelően köteles tájékoztatni az alapítót, illetve az ügyvezetőt, ha a Civil törvény 41.§ (3) bekezdés szerinti körülményekről szerez tudomást.

A felügyelő szerv üléseinek összehívását az alapító, az ügyvezető és bármely tag kezdeményezheti írásban, az ok és a cél megjelölésével.

A levelet az elnökhöz kell intézni, aki 8 (nyolc) napon belül köteles az ülés összehívásáról intézkedni.

A Társaság Felügyelő Bizottságának működésére egyebekben az új Ptk. és a Civil törvény előírásai irányadóak.

A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai jelen okirat mellékletében csatolt nyilatkozatban kijelenti, hogy a tisztség ellátásával kapcsolatban velük szemben kizáró okok nem állnak fenn.

A beszámolóról a Társaság legfőbb szerve a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

VI.

Összeférhetetlenségi szabályok

1. Az ügyvezetőre az új Ptk. 3:22. §-ban rögzített követelmények és kizáró okok, továbbá az új Ptk. 3:115. §-ban foglalt összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezések irányadóak. Irányadó továbbá az ügyvezetőre a Civil törvény. 38- 39. §-aiban foglalt rendelkezés.

2. Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (új Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont), élettársa (a továbbiakban együtt - hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közhasznú szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerint juttatás.

3. A Felügyelő Bizottsági tagokra irányadó az új Ptk. 3:22. §-ban, illetve a 3:121 (4) bekezdésben rögzített követelmények és kizáró okok, továbbá az új Ptk. 3:26. § (2) bekezdésben meghatározott összeférhetlenségi szabályok. Irányadó továbbá a felügyelő bizottsági tagokra, valamint a könyvvizsgálóra a Civil törvény 38. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Alapító szerv elnöke, vagy tagja, illetve az ügyvezető (ide nem értve a döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a közhasznú szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő alapcél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4. A könyvvizsgálóra irányadóak az új Ptk. 3:129 (3) szerinti összeférhetlenségi szabályok.

5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-, és vámhatóságnál nyilvántartott adó-vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó-, és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VII.

A Társaság megszűnése

1. A Társaság megszűnik, ha:

- az alapító elhatározza a társaság jogutód nélküli megszűnését
- a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- a Cégbíróság hivatalból elrendeli törlését,
- a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

2. A hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az alapítónak kell visszafizetni.

3. A Társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg. A Társaság vagyonának a fenti szabály szerinti felosztására csak a Társaság törlését követően kerülhet sor.

VIII. Záró rendelkezések

A Társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az Encsi Hírek helyi lapban és Encs Város hivatalos honlapján is nyilvánosságra hozza.

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, továbbá az irányadó más jogszabályok szerinti mértékben és feltételek szerint:

- a társaságot az alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenysége után, társasági adómentesség, vállalkozási tevékenysége után társasági adókötelezettséget érintő kedvezmény, helyi adókötelezettséget érintő kedvezmény, illetékkedvezmény, egyéb jogszabályban meghatározott kedvezmény,

- a közhasznú társaság által – cél szerinti juttatásként – nyújtott szolgáltatás igénybe vevőjét a kapott szolgáltatás után személyi jövedelemadó mentesség,

- a közhasznú társaság támogatóját a közhasznú társaság – alapító okiratban meghatározott céljaira – adott támogatás után társasági adókötelezettséget érintő kedvezmény, illetve személyi jövedelemadó kötelezettséget érintő kedvezmény,

- tartós adományozás esetén a támogatót a támogatás második évétől külön kedvezmény illeti meg.

A nonprofit társaság a cél szerinti tevékenysége körében jogosult polgári szolgálatot teljesítő személy foglalkoztatására.

A nonprofit társaságnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az ügyvezető a jelen alapító okiratot, valamint annak mellékleteit 30 napon belül bejegyzés és közzététel végett – meghatalmazott jogi képviselője útján- köteles a Cégbíróságnak benyújtani.

A jelen alapító okiratban külön nem szabályozott kérdésekben a az új Ptk. és a Civil törvény, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi XCCII. törvény rendelkezései az irányadók.

Az alapító a társasági jogi jogvitára az Encsi Város Bíróság kizárólagos illetékességét köti ki.

A jelen alapító okiratot az alapító azzal írta alá, hogy ezen okiratban foglaltak akaratával mindenben megegyezik.

A fenti alapító okirat módosítást az alapító a 44/2014.(IV.14.) határozatával fogadta el és hagyta jóvá.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a cégbírósi bejegyzéshez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. augusztus 31.

7.15 Encs Városgazda Kft. SZMSZ módosítása

Bratu László polgármester elmondja, hogy 2014. áprilisi ülésén Encs Város Önkormányzata módosította az Encs Városgazda Nonprofit Kft alapító okiratát. Az ügyvezető igazgató úr a módosítás alapján elkészítette a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, melyet a Képviselő-testület elé terjeszt jóváhagyásra.

Encs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi döntést hozza:

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete

70/2014. (VI. 24.) határozata

Az Encs Városgazda Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Encs Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az Encs Városgazda Nonprofit Kft Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását és az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szabályzatot írja alá.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7.16 Bejelentések

Molnárné Juhász Éva képviselő, a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a tisztelt lakosságot, hogy június 16-ával elindult a nyári gyermekétkeztetési program, mely folytán ételessel járnak a szülők és gyermekek a városban. A pályázatban 390 gyermek nyári étkeztetését nyerte el a város (több mint 50 fő Abaújdevecserben, több mint 100-100 Fügedön és Encsen. Az elmúlt évekhez képest annyi a változás, hogy nem helyben történik az ebéd elfogyasztása, hanem elvihető. Tájékoztatja továbbá a jelenlévőket, hogy a településrészen az elmúlt hónapban a „B-A-Z Megyei Települések Közbiztonságáért” kitüntetést kapott a Megyei Polgárőr Egyesülettől Bratu Ferenc a helyi egyesület elnöke.

Bratu László polgármester elmondja, hogy Bratu Ferenc képviselő úr az abaúji településekért felelős megyei polgárőr koordinátor. Gratulál a díjhoz.

Bejelenti továbbá, hogy a város 18 új térfigyelő kamera telepítésére nyújtott be pályázatot, mely támogatást nyert. Így a városban minden veszélypont megfigyelésre kerül. A megtekintést kell szabályozni és a figyelés rendszerességét biztosítani, bár így is nagy segítség a bűnfelderítésben.

Elmondja még, hogy kisebb összeget nyert a település az I. világháborús emlékművek felújítására. Mivel az elnyert támogatás összege jelentősen kisebb, mint a pályázott össze, így a terveket újra kell gondolni. Egymillió forintból gazdálkodhat a város, de ezt sem hagyja elveszni.

Bratu Ferenc képviselő köszöni a gratulációt, de úgy véli, hogy az egyesület tagsága az, amely igazán kiérdemelte azt. Köszönet ezért nekik.

Három devecseri probléma megoldásában kéri a testület segítségét:

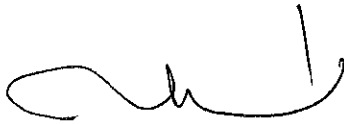
- családi főzőnapot szeretnének szervezni, ahol családok, civil szervezetek, egyesületnek lennének a résztvevők
- szeretnék megrendezni a Hanyecz Béla futball emléktornát, illetve
- ősszel a 6. Polgárőr Napot.

Ehhez kéri a képviselők és polgármester úr segítségét.

Bratu László polgármester kijelenti, hogy ismert az önkormányzat anyagi lehetősége képviselő úr előtt is, hiszen részt vett a tervezésben. A Művelődési Központ, mint segítő intézmény forrásai is szűkösek. Nem tud most arra válaszolni, hogy mennyiben tud az önkormányzat ezen rendezvényekhez segítséget nyújtani. Úgy véli, majd a programok ismeretében lehet a képviselőkkel egyeztetni a támogatás kérdésében.

Több tárgy nem lévén a nyilvános ülést bezárja és zárt ülés tartását rendeli el.

K.m.f.


Bratu László
polgármester




dr. Halász Ferenc
jegyző

Költségvetési rendelet ürlapjainak összefüggései:

2014. évi előirányzat BEVÉTELEK

- 1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 12. sor
- 1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 16 sora = 2.1. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 25. sor
- 1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 17 sora = 2.1. számú melléklet 3. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 26. sor

2014. évi előirányzat KIADÁSOK

- 1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 4 sora = 2.1. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 12. sor
- 1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 25. sor
- 1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 10 sora = 2.1. számú melléklet 5. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 26. sor

Encs Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVOONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	538 150	101 126	639 276
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 106		189 106
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása	140 122		140 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	176 912	39 635	216 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 513		7 513
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	24 497	16 437	40 934
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		45 054	45 054
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	245 243	50 333	295 576
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	245 243	50 333	295 576
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		54 655	54 655
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		54 655	54 655
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	178 119		178 119
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	157 569		157 569
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	57 569		57 569
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	100 000		100 000
4.2.	Céginformáció	15 000		15 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 050		3 050
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500		2 500
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	187 348		187 348
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	69 109		69 109
5.3.	Közevetített szolgáltatások értéke	9 514		9 514
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 299		24 299
5.5.	Ellátási díjak	55 236		55 236
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	27 536		27 536
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 100		1 100
5.8.	Kamatbevételek	564		564
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesülések értékesítése			
6.5.	Részesülések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	21 811		21 811
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	21 811		21 811
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	16 811		16 811
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	393 672		393 672
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	393 672		393 672
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	393 672		393 672
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 564 343	206 114	1 770 457
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről. (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Bekezdési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Bekezdési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	110 931		110 931
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	110 931		110 931
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Bekezdési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	110 931		110 931
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 675 274	206 114	1 881 388

Enes Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a 21/2014. (.....) önkormányzati rendelethez
VI.25.

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 267 744	107 081	1 374 825
1.1.	Személyi juttatások	385 946	73 864	459 810
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 388	19 994	126 382
1.3.	Dologi kiadások	434 159	2 351	436 510
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	146 200	270	146 470
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	195 051	10 602	205 653
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	11 500		11 500
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	66 890		66 890
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkieszközök, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	116 661	10 602	127 263
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	398 078		4 726
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	393 352		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	393 352		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 726		4 726
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	4 726		4 726
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	1 665 822	107 081	1 379 551
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	9 452	99 033	108 485
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	9 452	54 494	63 946
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		44 539	44 539
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	9 452	99 033	108 485
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 675 274	206 114	1 488 036

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-101 479	99 033	390 906
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	101 479	-99 033	2 446

Enes Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

1.2. melléklet a 21/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	405 966	99 266	505 232
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 973		91 973
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	140 122		140 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	141 861	39 635	181 496
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 513		7 513
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	24 497	14 577	39 074
1.6.	Helyi önkormányzatok költségvetési támogatásai		45 054	45 054
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	159 289	50 232	209 521
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	159 289	50 232	209 521
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		54 655	54 655
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		54 655	54 655
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	178 119		178 119
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	157 569		157 569
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	57 569		57 569
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	100 000		100 000
4.2.	Gépjárműadó	15 000		15 000
4.3.	Egyéb ártámszámlái és szolgáltatási adók	3 050		3 050
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500		2 500
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	139 212		139 212
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	49 742		49 742
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 500		8 500
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 299		24 299
5.5.	Ellátási díjak	33 686		33 686
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 976		21 976
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	945		945
5.8.	Kamurbételek	64		64
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	5 000		5 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	5 000		5 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	887 586	204 153	1 091 739
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	95 077		95 077
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	95 077		95 077
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	95 077		95 077
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	982 663	204 153	1 186 816

Encs Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

1.2. melléklet a .../2014. (.....) önkormányzati rendelethez
21. 11.25.

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	910 357	105 120	1 015 477
1.1.	Személyi juttatások	350 151	72 533	422 684
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	66 977	19 614	86 591
1.3.	Dologi kiadások	337 737	2 351	340 088
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	136 000		136 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	119 492	10 602	130 094
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	11 500		11 500
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	66 890		66 890
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	41 102	10 602	51 704
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	910 357	105 120	1 015 477
5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	9 452	99 033	108 485
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	9 452	54 494	63 946
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		44 539	44 539
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Defektelési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Defektelési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	62 854		62 854
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések nyújtása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 854		62 854
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Defektelési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	72 306	99 033	171 339
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	982 663	204 153	1 186 816

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-22 771	99 033	76 262
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	22 771	-99 033	-76 262

Encs Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	35 051	1 860	36 911
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	35 051		35 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 860	1 860
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	85 954	101	86 055
2.1.	Hívások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	85 954	101	86 055
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb közszolgáltatási és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	44 940		44 940
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 161		17 161
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244		244
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 540		21 540
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	5 340		5 340
5.8.	Kamatbevételek	133		133
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	500		500
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	16 811		16 811
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	16 811		16 811
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	16 811		16 811
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	393 672		393 672
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	393 672		393 672
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	393 672		393 672
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	576 428	1 961	578 389
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	12 750		12 750
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 750		12 750
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	45 798		45 798
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Ingatlan- és egyéb (önkormányzati) támogatás (finanszírozásfinanszírozás)	45 798		45 798
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó szimmétrikus ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	58 548		58 548
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)	634 976	1 961	636 937

**Enes Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

1.3. melléklet a 2014. évi 25. önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1+...+1.5.)	236 898	1 961	238 859
1.1.	Személyi juttatások	62 264	1 331	63 595
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 956	360	17 316
1.3.	Dologi kiadások	71 919		71 919
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 200	270	10 470
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	75 559		75 559
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	75 559		75 559
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+2.3.+2.5.)	398 078		4 726
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	393 352		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 726		4 726
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	4 726		4 726
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	634 976	1 961	243 585
5.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Defektelési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Defektelési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megkötések felbontása			
7.2.	Államháztartáson belüli megkötések visszafizetése			
7.3.	Kormány (szervi) (önkormányzati) támogatás (működési finanszírozás)			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Defektelési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	634 976	1 961	243 585

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány; többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-58 548		334 804
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 15. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	58 548		58 548

Encs Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzati működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	97 133		97 133
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 133		97 133
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb önkormányzati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	3 196		3 196
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 206		2 206
5.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	770		770
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	100 329		100 329
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	3 104		3 104
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 104		3 104
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	17 056		17 056
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Kormányzó szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	17 056		17 056
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	20 160		20 160
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	120 489		120 489

Encs Városi Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet a 21/2014. (M. 25) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	120 489		120 489
1.1.	Személyi juttatások	73 531		73 531
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 455		22 455
1.3.	Dologi kiadások	24 503		24 503
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kiemelttámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	120 489		120 489
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	120 489		120 489

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-20 160		-20 160
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	20 160		20 160

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1.	2	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	538 150	100 856	639 006	Személyi juttatások	383 946	73 864	459 810
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 243	50 333	295 576	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 388	19 994	126 382
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	434 159	2 351	436 510
4.	Közhatalmi bevételek	178 119		178 119	Eláratottak pénzbeli juttatásai	146 200		146 200
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	21 811		21 811	Egyéb működési célú kiadások	195 051	10 602	205 653
6.	4.-ből EU-s támogatás	16 811		16 811	Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek	187 348		187 348				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	1 170 671	151 189	1 321 860	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 267 744	106 811	1 374 555
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	97 073		97 073	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	97 073		97 073	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	97 073		97 073	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)			
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	1 267 744	151 189	1 418 933	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 267 744	106 811	1 374 555
24.	Költségvetési hiány:	97 073	-	52 695	Költségvetési többlet:	-		
25.	Tárgyévi hiány:	-			Tárgyévi többlet:	-		

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor-szám	Bevételek			Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás
1.	2.	3.	4.	5.	5.	6.	7.
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		54 655	54 655	Beutazások		
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	393 352	393 352
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	393 672		393 672	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	393 352	393 352
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	393 672		393 672	Egyéb felhalmozási kiadások	4 726	4 726
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek						
7.							
8.							
9.							
10.							
11.					Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	393 672	54 655	448 327	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	398 078	398 078
13.	Hidny belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	13 858		13 858	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 858		13 858	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	44 539	44 539
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	9 452	54 494
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése		63 946
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldi, kalföldi értékpapírok vásárlása		
19.	Hidny külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)				Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
23.	Értékpapírok kibocsátása						
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek						
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	13 858		13 858	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	9 452	99 033
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	407 530	54 655	462 185	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	407 530	99 033
27.	Költségvetési hiány:	4 406	-	-	Költségvetési többlet:	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-

Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2014. évi előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 9 sora =	1 564 343	2.1. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 12. sor	1564343	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 16 sora =	110 931	2.1. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 25. sor	110931	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 17 sora =	1 675 274	2.1. számú melléklet 3. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 26. sor	1675274	0

2014. évi előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 4 sora =	1 665 822	2.1. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 12. sor	1665822	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora =	9 452	2.1. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 25. sor	9452	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 10 sora =	1 675 274	2.1. számú melléklet 5. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 26. sor	1675274	0

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1		
Ezer forintban!				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat 1.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	538 150	61 491	599 641
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 106		189 106
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	140 122		140 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	176 912		176 912
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 513		7 513
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	21 407	16437	40 934
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		45034	45 054
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	137 442	84 949	222 391
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	137 442	84949	222 391
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		54 655	54 655
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		54655	54 655
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	178 119		178 119
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	157 569		157 569
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	57 569		57 569
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	100 000		100 000
4.2.	Gépjárműadó	15 000		15 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 050		3 050
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500		2 500
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	34 666		34 666
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 937		3 937
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 299		24 299
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 430		6 430
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	21 811		21 811
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	21 811		21 811
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	393 672		393 672
8.1.	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	393 672		393 672
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 303 860	201 095	1 504 955
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	88 668		88 668
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	88 668		88 668
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Botótek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1		
			<i>Ezer forintban !</i>	
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	88 668		88 668
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 392 528	201 095	1 593 623

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1		
Ezer forintban!				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	313 112	96 700	409 812
1.1.	Személyi juttatások	39 013	66889	105 904
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 728	18060	26 788
1.3.	Dologi kiadások	132 099	879	132 978
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 200	270	10 470
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	123 070	10 602	133 672
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	11 500		11 500
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	60 624		60 624
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	50 946	10602	61 548
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	398 078		398 078
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	393 352		393 352
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	393 352		393 352
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 726		4 726
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	4 726		4 726
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	711 190	96 700	807 890
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	9 452	99 033	108 485
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	9 452	54 494	63 946
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		44 539	44 539
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	671 886	5 362	677 248
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	671 886	5362	677 248
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	681 338	104 395	785 733
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 392 528	201 095	1 593 623
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		1		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
		36		

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2		
				Ezer forintban !
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	538 150	61 221	599 371
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 106		189 106
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	140 122		140 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	176 912		176 912
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 513		7 513
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	21 497	16167	40 664
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		45054	45 054
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	137 442	84 949	222 391
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	137 442	84949	222 391
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		54 655	54 655
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		54655	54 655
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	178 119		178 119
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	157 569		157 569
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	57 569		57 569
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	100 000		100 000
4.2.	Gépjárműadó	15 000		15 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 050		3 050
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500		2 500
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	34 666		34 666
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 937		3 937
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 299		24 299
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 430		6 430
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	5 000		5 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	5 000		5 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	893 377	200 825	1 094 202
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	60 185		60 185
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	60 185		60 185
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betételek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2		
				Ezer forintban !
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	60 185		60 185
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	953 562	200 825	1 154 387

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2		
				Ezer forintban!
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	272 224	96 430	368 654
1.1.	Személyi juttatások	32 414	66 889	99 303
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 946	18 060	25 006
1.3.	Dologi kiadások	120 644	879	121 523
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	112 220	10 602	122 822
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	11 500		11 500
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	60 624		60 624
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	40 096	10 602	50 698
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	272 224	96 430	368 654
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	9 452	99 033	108 485
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	9 452	54 194	63 646
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		44 839	44 839
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	671 886	5 362	677 248
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	671 886	5 362	677 248
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	681 338	104 395	785 733
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	953 562	200 825	1 154 387
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		1		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
		36		

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	2		
				Ezer forintban !
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat 1.
1	2	3		
	Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		270	270
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		270	270
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Ódójánntérő			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részecsdék értékesítése			
6.5.	Részecsdék megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	16 811		16 811
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	16 811		16 811
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	393 672		393 672
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	393 672		393 672
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	393 672		393 672
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	410 483	270	410 753
10.	HÍR- , kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 663		1 663
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 663		1 663
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	26 820		26 820
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	26 820		26 820
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	28 483		28 483
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	438 966	270	439 236

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	40 888	270	41 158
1.1.	Személyi juttatások	6 601		6 601
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 782		1 782
1.3.	Dologi kiadások	11 455		11 455
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 200	270	10 470
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	10 850		10 850
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	10 850		10 850
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	398 078		398 078
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	393 352		393 352
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	393 352		393 352
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 726		4 726
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 726		4 726
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	438 966	270	439 236
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Innyitód szervei (önkormányzatok) támogatás (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	438 966	270	439 236
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
Küzfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		
<i>Ezer forintban!</i>				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	3 196		3 196
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 206		2 206
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	770		770
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		3 000	3 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3000	3 000
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	3 196	3 000	6 196
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	254 043	514	254 557
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 104		3 104
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	250 939	514	251 453
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	257 239	3 514	260 753

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	257 239	3 514	260 753
1.1.	Személyi juttatások	73 531	2385	75 916
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 455	701	23 156
1.3.	Dologi kiadások	25 253	428	25 681
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	136 000		136 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	257 239	3 514	260 753
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		28		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	04		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	3 096		3 096
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 106		2 106
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	770		770
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		3 000	3 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3000	3 000
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	3 096	3 000	6 096
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	247 498	514	248 012
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 104		3 104
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	244 394	514	244 908
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	250 594	3 514	254 108

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	250 594	3 514	254 108
1.1.	Személyi juttatások	68 871	2385	71 256
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 188	701	21 889
1.3.	Dologi kiadások	24 535	428	24 963
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	136 000		136 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felhajtások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	250 594	3 514	254 108
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		26		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02		
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadásai	04		

3 Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	100		100
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100		100
1.3.	Közzetlelt szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	100		100
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	6 545		6 545
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	6 545		6 545
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	6 645		6 645

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	6 645		6 645
1.1.	Személyi juttatások	4 660		4 660
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 267		1 267
1.3.	Dologi kiadások	718		718
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	6 645		6 645

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

2

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Községi szerv	Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		

				Ezer forintban!
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 454		8 454
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 300		7 300
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 154		1 154
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		596	596
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		596	596
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 454	596	9 050
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	29 507	1 377	30 884
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	29 507	1 377	30 884
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	37 961	1 973	39 934

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	37 961	1 973	39 934
1.1.	Személyi juttatások	15 607	731	16 338
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 214	198	4 412
1.3.	Dologi kiadások	18 140	1044	19 184
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	37 961	1 973	39 934

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2		

Költségvetési szerv	Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
I	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 454		8 454
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 300		7 300
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 154		1 154
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		596	596
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		596	596
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 454	596	9 050
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	29 507	1 377	30 884
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	29 507	1 377	30 884
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	37 961	1 973	39 934

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	37 961	1 973	39 934
1.1.	Személyi juttatások	15 607	731	16 338
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 214	198	4 412
1.3.	Dologi kiadások	18 140	1 044	19 184
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	37 961	1 973	39 934

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

8

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

2

Költségvetési szerv	Városi Sportközpont	03		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	16 114		16 114
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 542		6 542
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 500		8 500
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 008		1 008
1.8.	Kamatbevételek	64		64
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		613	613
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		613	613
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	16 114	613	16 727
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	44 650	170	44 820
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 677		3 677
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	40 973	170	41 143
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	60 764	783	61 547

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	60 764	783	61 547
1.1.	Személyi juttatások	24 621	617	25 238
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 648	166	6 814
1.3.	Dologi kiadások	29 495		29 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	60 764	783	61 547

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

13

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv	Városi Sportközpont	03		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	16 114		16 114
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 542		6 542
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 500		8 500
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 008		1 008
1.8.	Kamatbevételek	64		64
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		613	613
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		613	613
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	16 114	613	16 727
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	44 650	170	44 820
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 677		3 677
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	40 973	170	41 143
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	60 764	783	61 547

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	60 764	783	61 547
1.1.	Személyi juttatások	24 621	617	25 238
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 648	166	6 814
1.3.	Dologi kiadások	29 495		29 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	60 764	783	61 547
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		13		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Encsi Csodn-Vár Óvoda és Bölcsőde	03		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 758		8 758
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	6 161		6 161
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 497		1 497
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 100		1 100
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		500	500
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		500	500
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 758	500	9 258
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	181 258	564	181 822
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	181 258	564	181 822
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	190 016	1 064	191 080

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	190 136	1 064	191 200
1.1.	Személyi juttatások	107 232	842	108 074
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 384	222	30 606
1.3.	Dologi kiadások	52 520		52 520
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	190 136	1 064	191 200
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		44		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde	03		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	7 853		7 853
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	5 411		5 411
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 342		1 342
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 100		1 100
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		500	500
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		500	500
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	7 853	500	8 353
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	173 268	287	173 555
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	173 268	287	173 555
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	181 121	787	181 908

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	181 241	787	182 028
1.1.	Személyi juttatások	102 779	624	103 403
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 033	163	29 196
1.3.	Dologi kiadások	49 429		49 429
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	181 241	787	182 028
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		41		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Encsi Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde	03		
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	905		905
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	750		750
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	155		155
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elyvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	905		905
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	7 990	277	8 267
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	7 990	277	8 267
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	8 895	277	9 172

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	8 895	277	9 172
1.1.	Személyi juttatások	4 453	218	4 671
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 351	59	1 410
1.3.	Dologi kiadások	3 091		3 091
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	8 895	277	9 172
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		3		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	PAX HÁLÓZATFEJLESZTŐ - Gondozási Központ	03		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	115 296		115 296
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	49 124		49 124
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	49 065		49 065
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 107		17 107
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	2 884		2 884
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 884		2 884
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	118 180		118 180
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	171 924	2 406	174 330
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 395		4 395
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	167 529	2406	169 935
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	290 104	2 406	292 510

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	290 104	2 406	292 510
1.1.	Személyi juttatások	100 376	1895	102 271
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 078	511	27 589
1.3.	Dologi kiadások	156 384		156 384
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 266		6 266
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	290 104	2 406	292 510
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		63		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	PAX HÁLÓZATFEJLESZTŐ - Gondozási Központ	03		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	72 005		72 005
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 963		31 963
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	27 525		27 525
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 517		12 517
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	2 884		2 884
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 884		2 884
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	74 889		74 889
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	127 565	1 278	128 843
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 395		4 395
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	123 170	1278	124 448
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	202 454	1 278	203 732

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	202 454	1 278	203 732
1.1.	Személyi juttatások	63 412	1007	64 419
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 099	271	17 370
1.3.	Dologi kiadások	115 677		115 677
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 266		6 266
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	202 454	1 278	203 732
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		43		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	PAX HÁLÓZATFEJLESZTŐ - Gondozási Központ	03		
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	43 291		43 291
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 161		17 161
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	21 540		21 540
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 590		4 590
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	43 291		43 291
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	44 359	1 128	45 487
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	44 359	1 128	45 487
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 650	1 128	88 778

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 650	1 128	88 778
1.1.	Személyi juttatások	36 964	888	37 852
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 979	240	10 219
1.3.	Dologi kiadások	40 707		40 707
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	87 650	1 128	88 778
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		20		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Encsi Területi Egészségügyi Központ	03		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	744		744
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244		244
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek	500		500
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	104 917	310	105 227
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	104 917	310	105 227
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	105 661	310	105 971
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	12 767	331	13 098
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 087		11 087
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 680	331	2 011
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	118 428	641	119 069

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	118 428	641	119 069
1.1.	Személyi juttatások	25 564	505	26 069
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 881	136	7 017
1.3.	Dologi kiadások	20 268		20 268
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	65 715		65 715
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	118 428	641	119 069
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		13		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	Encsi Területi Egészségügyi Központ	03		
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	18 963	209	19 172
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	18 963	209	19 172
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	18 963	209	19 172
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		146	146
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		146	146
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	18 963	355	19 318

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	18 963	355	19 318
1.1.	Személyi juttatások	11 318	280	11 598
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 037	75	3 112
1.3.	Dologi kiadások	3 602		3 602
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 006		1 006
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	18 963	355	19 318

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	5		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Encsi Területi Egészségügyi Központ	03		
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi előirányzat	Előirányzat módosítás	Módosított előirányzat I.
1	2	3		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	744		744
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244		244
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek	500		500
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	85 954	101	86 055
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	85 954	101	86 055
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	86 698	101	86 799
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	12 767	185	12 952
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 087		11 087
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 680	185	1 865
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	99 465	286	99 751

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	99 465	286	99 751
1.1.	Személyi juttatások	14 246	225	14 471
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 844	61	3 905
1.3.	Dologi kiadások	16 666		16 666
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	64 709		64 709
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	99 465	286	99 751

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			